

UCHWAŁA Nr 224 / XXXIX / 2006

Rady Gminy Podegrodzie

z dnia 10 marca 2006 roku

w sprawie nadania Statutu dla Gminnego Ośrodka Kultury w Podegrodziu.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. z zm.) , art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Z 2001r. Nr 13 poz. 123 z późn. zm.) Rada Gminy Podegrodzie uchwala, co następuje:

&. 1.

Nadaje się Statut dla Gminnego Ośrodka Kultury w brzmieniu załącznika do uchwały.

&. 2.

Traci moc załącznik do Uchwały Nr 37 / VII / 91 Rady Gminy Podegrodzie z dnia 6 lutego 1991 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Kultury w Podegrodziu.

&. 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Podegrodzie.

&. 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

STATUT
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W PODEGRODZIU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury w Podegrodziu, zwany dalej "Ośrodkiem" działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123, z późn.zm.).
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Ośrodek jest gminną jednostką organizacyjną, utworzoną przez Gminę Podegrodzie w celu realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym z zakresu kultury.

2. Podstawowym celem statutowym Ośrodka jako samorządowej instytucji kultury, jest prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury.

3. Ośrodek może współdziałać z instytucjami kultury oraz organizować imprezy artystyczne i kulturalne także poza obszarem Gminy Podegrodzie.

4. Ośrodek uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru prowadzonego przez organizatora.

§ 3. 1. Nazwa Ośrodka brzmi:
GMINNY OŚRODEK KULTURY W PODEGRODZIU.

2. Ośrodek swoim działaniem obejmuje teren gminy Podegrodzie.
3. Siedzibą Ośrodka jest Dom Kultury, który mieści się w Podegrodziu, Podegrodzie 248
4. Ośrodek używa pieczęci podłużnej zawierającej nazwę Ośrodka w pełnym brzmieniu, tj:

Gminny Ośrodek Kultury
w Podegrodziu
województwo małopolskie
tel. (0-18) 445-91-13
tel./fax 445-90-33
NIP 734-27-90-575 Regon 492018384

§ 4. Ośrodek wykonuje swoje zadania przy pomocy świetlic wiejskich.

Wykaz świetlic wiejskich określa załącznik nr 1 do Statutu.

§ 5. Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem w imieniu organizatora sprawuje Wójt Gminy Podegrodzie.

II. CELE I ZADANIA

§ 6. Do podstawowych zadań Ośrodka w zakresie upowszechniania kultury należy w szczególności:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- 2) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowanie wiedzą i sztuką;
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego;
- 4) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych i rekreacyjno-sportowych społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
- 5) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
- 6) promocja Gminy Podegrodzie.

2. W celu wykonywania zadań wymienionych w ust. 6, Ośrodek jest zobowiązany do prowadzenia stałych form działalności oraz do organizowania imprez kulturalnych, artystycznych i rozrywkowych dla mieszkańców gminy oraz osób przebywających na terenie Gminy.

3. Wykonywanie zadań określonych w ust. 1 i 2, należy również do zakresu działania świetlic wiejskich.

§ 7. Na zasadach określonych w odrębnych przepisach w celu pomnożenia środków na działalność statutową Ośrodka może:

- 1) organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty;
- 2) prowadzić naukę języków obcych;
- 3) organizować kursy i szkolenia;
- 4) prowadzić impresariat artystyczny;
- 5) organizować imprezy rozrywkowe i rekreacyjno – sportowe;
- 6) świadczyć usługi filmowo – fotograficzne, plastyczne, poligraficzne oraz inne;
- 7) prowadzić odpłatnie wypożyczalnię dekoracji, kostiumów, rekwizytów, naczyń, sprzętu technicznego i innego stanowiącego własność Ośrodka;
- 8) realizować odpłatnie imprezy zlecone (okolicznościowe, rodzinne, obrzędowe);
- 9) prowadzić odpłatne wynajmowanie pomieszczeń Ośrodka;
- 10) prowadzić działalność gospodarczą wspierającą finansowo podstawową działalność Ośrodka oraz inną działalność usługową.

§.8. Zadania określone w § 7, nie wynikające z bezpośredniego upowszechniania kultury, Ośrodek może realizować na podstawie zezwoleń wydanych w oparciu o odrębne przepisy.

§.9. W porozumieniu z organizatorem Ośrodek może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska i mieszczące się w granicach prawa.

III. ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE, PRACOWNICY

§10.1. Na czele Ośrodka stoi Dyrektor, który zarządza Ośrodkiem, reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego działalność.

2. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu

działalności kulturalnej.

3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora dokonuje Wójt Gminy.

4. Dyrektor Ośrodka jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

5. Dyrektor Ośrodka składa corocznie Radzie Gminy sprawozdanie z prowadzonej działalności finansowej i programowej.

§ 11. 1. W Ośrodku i jego Świetlicach Wiejskich zatrudnia się pracowników działalności podstawowej i pracowników obsługi.

2. Pracowników, o których mowa w ust. 1, zatrudnia i zwalnia Dyrektor Ośrodka. Dyrektor dokonuje wszelkich czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za Ośrodek, który jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.

§ 12.1. Struktura organizacyjna Ośrodka przedstawia się następująco:

- 1) dyrektor
- 2) księgowy
- 3) stanowiska ds. amatorskiego ruchu artystycznego
- 4) stanowisko ds. małej poligrafii
- 5) instruktorzy świetlic
- 6) sprzątaczką

2. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy.

§ 13. 1. Wymagania kwalifikacyjne pracowników Ośrodka i Świetlic Wiejskich określają odrębne przepisy prawa.

2. Wynagrodzenie Dyrektora Ośrodka ustalane jest na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dn. 23 kwietnia 1999 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w instytucjach kultury prowadzących w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury (Dz. U. Nr 45 poz. 446 z późn. zm.).

3. Wynagrodzenie pracowników Ośrodka ustalane jest w oparciu o regulamin wynagradzania zawierający postanowienia zgodne z obowiązującymi przepisami prawa pracy.

§ 14. Przy Ośrodku i Świetlicach Wiejskich mogą działać rady programowe jako społeczne organy doradcze. Szczegółowe zasady powoływania rad programowych określa regulamin organizacyjny Ośrodka.

IV. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ I SPOSÓB UZYSKIWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH

§ 15. 1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Ośrodek jest zaliczany do samorządowego sektora finansów publicznych.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan działania zatwierdzony przez Dyrektora, uwzględniający wysokość dotacji z budżetu Gminy a także:

- 1) plan usług
- 2) plan przychodów i kosztów
- 3) plan remontów i środków trwałych
- 4) plan inwestycji

§ 16. 1. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

2. Środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona zapewnia Gmina.

§ 17. 1. Ośrodek uzyskuje środki finansowe z:

1) wpływów z prowadzonej działalności i zobowiązań z uzyskiwanych przychodów;

- 2) wpływów z najmu i dzierżawy innym użytkownikom lokali stanowiących własność Ośrodka oraz z najmu pomieszczeń między innymi na imprezy okolicznościowe;
- 3) dotacji z budżetu gminy;
- 4) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych, to jest zapisów, darowizn i dobrowolnych wpłat.

2. Wysokość rocznej dotacji z budżetu Gminy na działalność Ośrodka ustala Rada Gminy w uchwale budżetowej. W ramach dotacji może być wyodrębniona dotacja celowa na inwestycje.

3. Dyrektor Ośrodka składa wniosek o przyznanie dotacji na rok następny w terminie do 15 września każdego roku kalendarzowego.

§ 18. 1. Ośrodek samodzielnie gospodaruje posiadanymi środkami finansowymi z zastosowaniem odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

§ 19. Szczegółowe zasady prowadzenia gospodarki finansowej i gospodarowania majątkiem Ośrodka określa rozdział 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20. Każda zmiana Statutu może być dokonana jedynie w drodze uchwały Rady Gminy

§ 21. Likwidacja Ośrodka może nastąpić na podstawie stosownej uchwały Rady Gminy, zgodnie z trybem likwidacji instytucji kultury określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Załącznik nr 1 do Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Podegrodziu.

WYKAZ
Świetlic Wiejskich
w gminie Podegrodzie wchodzących w skład
Gminnego Ośrodka Kultury w Podegrodziu.

- 1) Świetlica Wiejska w Mokrej Wsi
- 2) Świetlica Wiejska w Naszacowicach
- 3) Świetlica Wiejska w Podrzeczu