

Uchwała Nr.184/XXXI/2005
Rady Gminy w Podegrodziu
z dnia 30 czerwca 2005

w sprawie nadania Statutu dla Biblioteki Gminnej w Podegrodziu

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i 2 pkt. 2, art.41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. O samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z 2001 r. p oz. 1591 z późn. zm.) art. 13 ustawy a dnia 25 października 1991 r. O organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 13 z 2001r., poz. 123 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 19979r. O bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz. 539 z późn. zm.).

Rada Gminy w Podegrodziu uchwala co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut dla Biblioteki Gminnej w Podegrodziu w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc załącznik do Uchwały Nr 38/VII/91 Rady Gminy w Podegrodziu z dnia 6 luty 1991. oraz Uchwała Nr 155/XII/2000 Rady Gminy Podegrodzie z dnia 22 marca 2000roku.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Podegrodzie.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik Nr. 1

Do Uchwały Nr. 184/XXXI/2005

Rady Gminy w Podegrodziu

Z dnia.30 czerwca 2005

S T A T U T

Biblioteki Gminnej w Podegrodziu

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Biblioteka Gminna w Podegrodziu zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie :
 - Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 o bibliotekach (Dz.U.Nr 85 poz. 539 z późn. zm.)
 - Ustawy z dnia 25 października 1991 r . o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. Nr 13 z 2001r. Poz.123 z późn. zm)

- Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. O samorządzie gminnym (Dz. U. Nr. 142 z 2001, poz. 1591z późn. zm.)
- Niniejszego statutu

§ 2

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Podegrodzie.
2. Siedziba Biblioteki mieści się w Podegrodziu , Podegrodzie 248, a terenem jej działalności jest Gmina Podegrodzie.
3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 3

1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Podegrodzie.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje i pomocy udzielają:
 - 1) Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie
 - 2) Powiatowa i Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Starym Sączu.

§ 4

1. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania jej do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.
2. Biblioteka używa pieczęci podłużnej o treści:

BIBLIOTEKA GMINNA
w Podegrodziu
33-386 PODEGRODZIE
tel. (0-18) 445-90-33
województwo małopolskie

oraz okrągłej oznaczającej nazwę i oznaczenie siedziby.

§ 5

Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom.

Rozdział II

Cele i zadania Biblioteki

§ 6

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczności Gminy Podegrodzie oraz upowszechnianiu i rozwojowi wiedzy , nauki i kultury.

§ 7

Do szczególnego zakresu działania Biblioteki należy :

1. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych.
2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
3. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym.
4. Prowadzenie różnorodnych form pracy z czytelnikiem dorosłym jak i dziecięcym mających na celu rozwijanie zainteresowania książką, popularyzację nauki, kultury i sztuki, kultywowanie tradycji regionalnych i narodowych
5. Wspieranie działań na rzecz informacji turystycznej , propagowania walorów turystycznych regionu wśród dzieci i młodzieży, upowszechniania zasad zdrowego trybu życia.
6. Ochrona dziedzictwa regionalnego, narodowego i kultury ludowej.
7. Promocja twórczości literackiej , prowadzenie regionalnej działalności wydawniczej.
8. Prowadzenie działalności informacyjnej i bibliograficznej.
9. Wspieranie i realizowanie przedsięwzięć związanych z integracją europejską.
10. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
11. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.
12. Upowszechnianie dostępu do Internetu.

§ 8

Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb lokalnego środowiska i mieszkańców Gminy Podegrodzie.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Biblioteką

§ 9

1. Biblioteka Gminna w Podegrodziu posiada trzy filie:
 - a/ Filia Biblioteki Gminnej w Brzeznej
 - b/ Filia Biblioteki Gminnej w Gostwicy
 - c/ Filia Biblioteki Gminnej w Olszanie
2. Do zakresu działania Filii należy:
 - gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych.
 - udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz
 - udzielanie informacji
 - organizowanie różnorodnych form pracy z czytelnikiem dorosłym i dziecięcym w celu popularyzacji wiedzy, kultury i sztuki.
3. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora.
4. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać koła, stowarzyszenia i fundacje – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

§ 10

1. Biblioteką zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora Biblioteki zatrudnia Wójt Gminy Podegrodzie.
3. Dyrektora Biblioteki zwalnia Wójt Gminy Podegrodzie.
4. Wójt dokonuje wszystkich czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora.

§11

1. W bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeb w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin, związani z działalnością biblioteki.
2. Pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§12

1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje, określone w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Sztuki z dnia 9 marca 1999r. w sprawie wymagań kwalifikacyjnych uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w bibliotekach oraz trybu stwierdzania tych kwalifikacji (Dz. U.Nr 41 poz. 419 z późn. zm.)
2. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki ustalone jest na podstawie Regulaminu wynagradzania. Regulamin wynagradzania ustala Dyrektor, zgodnie z przepisami prawa pracy.
3. Wynagrodzenie Dyrektora Biblioteki ustala Wójt Gminy na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 23 kwietnia 1999r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w instytucjach kultury prowadzących w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury (Dz. U. Nr 45 poz. 446 z późn. zm.)

§ 13

Struktura organizacyjna Biblioteki

W skład biblioteki wchodzi:

1. Dyrektor: określa cele działania, planuje i prognozuje, przydziela zadania koordynuje i kontroluje na bieżąco oraz wykonuje korektę zamierzeń.
2. Biblioteka gminna wraz z trzema filiami: gromadzą, opracowują i udostępniają materiały biblioteczne.
3. Obsługa finansowa Biblioteki.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 14

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania .
2. Biblioteka pokrywa koszty działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów. Przychodami Biblioteki są : dotacje z budżetu Gminy Podegrodzie, darowizny, wpływy z prowadzonej działalności oraz środki otrzymane z innych źródeł.

§ 15

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

§ 16

Podstawą gospodarki finansowej jest plan rzeczowo-finansowy zatwierdzany przez Dyrektora.

§ 17

1. Usługi Biblioteki są ogólnodostępne i nieodpłatne z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Biblioteka może pobierać opłaty za:
 - a/ usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne i za wypożyczenia międzybiblioteczne.
 - b/ w formie kaucji – za wypożyczone materiały biblioteczne
 - c/ nie zwrócone w terminie materiały biblioteczne
 - d/ uszkodzone lub zniszczone materiały biblioteczne
 - e/ wydawnictwa własne
 - f/ wypożyczenia materiałów audiowizualnych
 - g/ wydruk z Internetu i ksero
3. Wysokość opłat , o których mowa w ust. 2 pkt. a, b, c, d, e, f. g, nie może przekraczać kosztów wykonania usługi./

Rozdział V

Postanowienia końcowe.

§ 18

1. Statut Biblioteki uchwała Rada Gminy w Podegrodziu.
2. Zmiany w statucie Biblioteki mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.