

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia: **„Dostawa oleju opałowego lekkiego w sezonie grzewczym 2008/2009 do Zespołu Szkół Podstawowo-Gimnazjalnych w Podegrodziu”**
- Rodzaj zamówienia: **dostawy**
- Kod CPV: **23.12.21.00-9 olej opałowy**
- Zamawiający: **Zespół Szkół Podstawowo-Gimnazjalnych im. bł. O. St. Papczyńskiego
w Podegrodziu
33-386 Podegrodzie 6**
- tel./faks (018) 445-90-11
tel./faks (018) 445-97-55**
- Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**
- Zawartość: **SIWZ wraz z załącznikami**
- 1. nr 1 – oferta**
 - 2. nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**
 - 3. nr 3 – wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia**
 - 4. nr 4 – wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca**
 - 5. nr 5 – projekt umowy**

Zatwierdził: **DYREKTOR ZESPOŁU
mgr Krystyna Dąbrowska**

Podegrodzie, dnia **2008-10-06**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zespół Szkół Podstawowo-Gimnazjalnych im bł. O. St. Papczyńskiego w Podegrodziu,
33-386 Podegrodzie 6

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Nazwa nadana zamówieniu „**Dostawa oleju opałowego lekkiego w sezonie grzewczym 2008/2009 do Zespołu Szkół Podstawowo-Gimnazjalnych w Podegrodziu**”.

3.2. Przedmiot zamówienia wg CPV 23.12.21.00-9-5 olej opałowy.

3.3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oleju opałowego lekkiego do Zespołu Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Podegrodziu.

3.4. Olej opałowy lekki będący przedmiotem zamówienia musi posiadać parametry techniczne:

- 1) gęstość w temperaturze 15⁰C nie wyższa niż 0,860 g/ml,
- 2) temperatura zapłonu nie niższa niż 56⁰C,
- 3) lepkość kinematyczna w temperaturze 20⁰C nie większa niż 6,0 mm²/s,
- 4) zawartość siarki nie więcej niż 0,20 %/m/m,
- 5) pozostałość po skoksowaniu nie większa niż 0,3 %/m/m,
- 6) pozostałość po spopieleniu nie większa niż 0,01 %/m/m,
- 7) zawartość wody nie większa niż 200 mg/kg,
- 8) zawartość stałych ciał obcych nie większa niż 24 mg/kg,
- 9) wartość opałowa nie niższa niż 42,6 MJ/kg,
- 10) temperatura płynięcia nie wyższa niż – 20⁰C.

3.5. Przewidywane zapotrzebowanie na olej opałowy lekki wynosi około **30.000 litrów**.

3.6. Do obowiązków dostawcy należeć będzie: dostawa oleju opałowego do kotłowni Zespołu Szkół Podstawowo-Gimnazjalnych w Podegrodziu do 48 godzin po dokonaniu zamówienia, własnym transportem, na własny koszt i ryzyko.

3.7. Miejsce realizacji zamówienia – Gmina Podegrodzie, miejscowość: Podegrodzie, powiat nowosądecki, województwo małopolskie.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia do **30.04.2009 roku** (dostawy będą realizowane sukcesywnie w okresie grzewczym 2008/2009).

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków

5.1. O zamówienie publiczne ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.
 - a) prowadzą działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 155, poz. 1095),

- b) posiadają koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami i energią zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 155, poz. 1095) na obrót olejem opałowym bez ograniczeń,
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj:
 - a). w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie – wykonali lub wykonują zamówienie polegające na dostawie oleju opałowego lekkiego w ilości, co najmniej **25.000 litrów**,
 - b). dysponują specjalistycznym pojazdem przystosowanym do przewozu towarów niebezpiecznych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj:
 - a) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 6 niniejszej specyfikacji.
- 5.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5.4. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wykluczonych Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,
 - 3) koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami i energią,
 - 4) wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie (załącznik nr 3),
 - 5) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca (załącznik nr 4),
 - 6) polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 6.2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawca musi załączyć do oferty:
- 1) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym tj. świadectwo jakości oleju (dokument musi dotyczyć oleju opałowego od producenta wymienionego w ofercie).

- 6.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1. ppkt 2) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.5. Dokumenty określone w pkt 6.3 i 6.4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Jeżeli Wykonawcy nie złożyli w ofercie wszystkich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, złożyli oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy Zamawiający wezwie ich do uzupełnienia tych oświadczeń lub dokumentów w określonym terminie.
- 6.7. Zamawiający nie ma obowiązku wzywać Wykonawców do uzupełnienia, o którym mowa powyżej w pkt 6.6, jeżeli mimo uzupełnienia tych oświadczeń lub dokumentów konieczne byłoby odrzucenie oferty Wykonawcy lub unieważnienie postępowania.
- 6.8. Uzupełniane oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

7. Sposób porozumiewania się i przekazywania dokumentów i oświadczeń oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą być przekazywane pisemnie. Zamawiający dopuszcza również porozumiewanie się za pomocą faxu. Jeżeli korespondencja zostanie przekazana za pomocą faksu strona otrzymująca na żądanie strony przekazującej musi niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.
Adres do korespondencji:
Urząd Gminy Podegrodzie, 33-386 Podegrodzie 248
fax. (018) 445-91-67 wew. 63
- 7.2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 7.3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są **Krystyna Dąbrowska w sprawach merytorycznych i Mariusz Tomczyk w sprawach proceduralnych.**
- 7.4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Zapytania winny być opisane w sposób umożliwiający określenie postępowania, którego zapytanie dotyczy.
- 7.5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego **nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.**
- 7.6. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez wskazania źródła zapytania.
- 7.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane w ten sposób modyfikacje zostaną niezwłocznie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazane wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia.

- 7.8. W przypadku, gdy modyfikacja powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.
- 7.9. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający umieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja oraz przekaze wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 7.10. **Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, chyba że zaistnieje taka potrzeba.**

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga wniesienia wadium.**

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert tj. od dnia **14 października 2008 roku**.
- 9.2. Co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu o czas oznaczony nie dłuższy niż 60 dni – tylko jeden raz.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt 6.1. specyfikacji (z zastrzeżeniem pkt 6.3 i 6.4),
- c) dokumenty wymienione w pkt 6.2 specyfikacji,
- d) w sytuacji wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.10 ,
- e) w sytuacji oferty złożonej przez Wykonawców występujących wspólnie pełnomocnictwo dla podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

10.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zawierać treść wymaganą przez Zamawiającego.

10.3. Wszystkie dokumenty sporządzone i złożone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

10.4. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.

10.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, wtedy gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10.6. Oferta musi być:

- a) sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- b) sporządzona czytelnie, w języku polskim,
- c) podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osobę, osoby do tego upoważnione przez Wykonawcę.

10.7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

10.8. Oferta, wszystkie dokumenty i oświadczenia stanowiące część składową oferty muszą być podpisane lub poświadczone przez osobę, osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy **zgodnie z dokumentem rejestracyjnym firmy lub załączonym pełnomocnictwem z zastrzeżeniem pkt 10.11.**

- 10.9. W przypadku składania dokumentów w formie kserokopii, dokumenty te muszą posiadać dopisek „za zgodność z oryginałem” i muszą być własnoręcznie podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.10. Pełnomocnictwo, jeżeli takie występuje winno być złożone w formie oryginału lub w formie kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”.
- 10.11. Kopia pełnomocnictwa musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy tzn. osobę lub osoby udzielające tego pełnomocnictwa.
- 10.12. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
- 10.13. Zamawiający zaleca, aby **każda zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
- 10.14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) **muszą być parafowane lub podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.**
- 10.15. Zamawiający informuje, iż **zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane:**
- 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
 - 2) informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca winien złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wówczas informacje takie nie będą ujawniane (udostępniane) pozostałym Wykonawcom.
 - 3) jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie będą stanowiły tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) Zamawiający **odtajni bezpodstawnie zastrzeżone informacje** (Uchwała SN sygn. akt. III CZP 74/05).
 - 4) udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami z tym, że załączniki do protokołu mogą być udostępniane dopiero po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem ofert, które są jawne od chwili ich otwarcia.
 - 5) udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach: a). osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu (np. Ofert), b). Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione, c). po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni dokumenty lub, jeżeli nie będzie to możliwe niezwłocznie, ustali miejsce i termin udostępnienia dokumentów, o czym poinformuje zainteresowanego.

10.16. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców oferta musi spełnić następujące wymagania:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- b) upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych Wykonawców,
- c) w odniesieniu do wymagań przedstawionych przez Zamawiającego każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować,
- d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
- e) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Urzędu Gminy Podegrodzie pokój nr 18**, w terminie do dnia **14 października 2008 roku**, do godziny **14.00**.

11.2. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu oferty do Urzędu, a nie data jej nadania.

11.3. Oferta złożona po terminie tj. dnia 14 października 2008 roku po godzinie 14.00 zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

11.4. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie (opakowaniu), opisaną wg poniższych ustaleń:

- Nazwa i adres Wykonawcy
- Adresat: **Urząd Gminy Podegrodzie, 33-386 Podegrodzie 248**
- **Oferta na Przetarg – „Dostawa oleju opałowego lekkiego w sezonie grzewczym 2008/2009 do Zespołu Szkół Podstawowo-Gimnazjalnych w Podegrodziu”**
- **„UWAGA: nie otwierać przed 14 października 2008 roku godzina 14.10**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

11.5. Przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może wprowadzić do oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

11.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „**ZMIANA**”.

11.7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”.

11.8. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

11.9. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte podczas otwierania oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11.10. Po upływie terminu składania ofert żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana.

11.11. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Urzędu Gminy Podegrodzie – pokój nr 3** w dniu **14 października 2008 roku** o godzinie **14.10**

- 11.12. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas otwarcia ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 11.13. Przed otwarciem ofert Przewodniczący Komisji:
- przedstawi skład komisji przetargowej,
 - poda ilość złożonych ofert,
 - dokona sprawdzenia prawidłowości zabezpieczenia ofert,
 - poda kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.14. Po otwarciu ofert, do wiadomości podane zostaną:
- nazwa oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - informacje dotyczące ceny oferty,
 - termin wykonania zamówienia,
 - warunki płatności.
- 11.15. Z chwilą otwarcia oferty, Wykonawca nie może wprowadzać do niej żadnych zmian. Zamawiający również nie może zmienić oferty z wyjątkiem poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, o czym musi niezwłocznie zawiadomić wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1. Cena ofertowa jest ceną brutto (wraz z podatkiem VAT) za 1 litr oleju opałowego lekkiego w PLN, która powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost, jak również nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania.
- 12.2. Cena za 1 litr oleju opałowego lekkiego będzie mogła ulec zmianie w przypadku zmiany ceny przez producenta zgodnie z zapisami projektu umowy stanowiącego załącznik nr 5 do specyfikacji.
- 12.3. W ofercie należy podać wartość brutto i kwotę podatku VAT za 1 litr oleju opałowego lekkiego.
- 12.4. **Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.**
- 12.5. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
- 12.6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą się odbywać w PLN, nie przewiduje się rozliczeń w innej obcej walucie.

13. Kryteria oceny ofert

- 13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
- cena ofertowa – 100%
- 13.2. Ocena punktowa kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$\text{ilość punktów dla danej oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto za 1 litr oleju opałowego lekkiego z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena brutto za 1 litr oleju opałowego lekkiego oferty rozpatrywanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 13.3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 13.4. W przypadku złożenia przez Wykonawców ofert o takiej samej cenie (oferty równorzędne), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty o złożenie w określonym terminie ofert dodatkowych.

14. Informacja o sposobie oceny ofert

- 14.1. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców, dokonana będzie komisyjnie w oparciu o zapisy zawarte w niniejszej specyfikacji.
- 14.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać do Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wyjaśnienia nie mogą jednak prowadzić do jakiegokolwiek zmiany treści oferty.
- 14.3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym, a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty.
- 14.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 14.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.6. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe w złożonych ofertach uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
- 14.7. W przypadku unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert o unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.8. W przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert o unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.9. Jeżeli postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione Wykonawca, który ubiegał się o udzielenie zamówienia publicznego ma prawo złożyć wniosek, aby Zamawiający poinformował go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- 15.2. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych i punktacją przyznaną poszczególnym ofertom.
- 15.3. Powyższą informację określoną w pkt 15.2 Zamawiający niezwłocznie umieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 15.4. Ponadto niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.5. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
- 15.6. Zamawiający **wymaga**, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawił:
 - a) dokument potwierdzający cenę oleju opałowego lekkiego u producenta na dzień **14.10.2008 r.**,
 - b) w przypadku wykonawców będących właścicielami przedsiębiorstwa – zgodę współmałżonka na zawarcie umowy wynikającej z niniejszego zamówienia,
 - c) w przypadku wykonawców prowadzących działalność w formie spółek prawa handlowego – stosownie do przepisów art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych w przypadku, gdy cena ofertowa przekroczy dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki dokument potwierdzający uprawnienia osób reprezentujących spółkę do zawierania umów o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego tj. stosowną uchwałę zgromadzenia wspólników lub umowę spółki, jeżeli z jej treści wynika, że podejmowanie takiej uchwały nie jest wymagane.
- 15.7. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 15.8. Zamawiający może zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą w przypadku określonym w art. 94 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655).
- 15.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert, bez ponownego przeprowadzania oceny chyba że w postępowaniu jest tylko jedna ważna oferta.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne postanowienia umowy

Szczegółowe informacje dotyczące umowy zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 18.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
- 18.2. Protest musi zostać wniesiony w formie pisemnej.

- 18.3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a w przypadku protestu dotyczącego ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia protest można wnieść w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 18.4. Protest uważa się za wniesiony w chwili, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 18.5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 18.6. **Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.**
- 18.7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 18.8. Protest wniesiony po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 18.9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 18.10. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień specyfikacji Zamawiający zamieszcza ją również na stronie internetowej wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu protestacyjnym.
- 18.11. Wykonawca, który nie przystąpił do protestu, nie może następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.
- 18.12. Zamawiający rozstrzyga równocześnie wszystkie protesty nie później niż w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 18.13. Wraz z rozstrzygnięciem protestu przez Zamawiającego lub upływu terminu na jego rozpatrzenie protest jest ostatecznie rozstrzygnięty.

19. Informacje końcowe

- 19.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert obejmujących część zamówienia.
- 19.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ani możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 19.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 19.4. Zamawiającym nie przewiduje rozliczeń w innej obcej walucie.
- 19.5. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.
- 19.6. Zamawiający nie będzie wracał Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.7. Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655).
- 19.8. W pozostałych sprawach nie uregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy prawa polskiego.