

UMOWA NR DIN-ZP.272.1.-.../2016 (projekt)

zawarta w dniu2016 r. w Podegrodziu

pomiędzy:

Gminą Podegrodzie z siedzibą w **Podegrodziu 248** reprezentowaną przez **Małgorzatę Gromalą – Wójta Gminy** przy kontrasygnacie: **Agnieszki Pacholarz – Skarbnika Gminy** zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą reprezentowaną przez zwaną dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy p.n.: **„Opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej dla budynku Ośrodka Zdrowia i Apteki oraz rozbiórki starego budynku w Brzeznej”.**
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegające na opracowaniu pełnej wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budynku Ośrodka Zdrowia i Apteki oraz rozbiórki starego budynku w Brzeznej wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do wykonania oraz przedłożenia następujących opracowań:

- a) Koncepcja budynku – dwa egzemplarze w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (PDF lub JPG)

Przedstawiona koncepcja musi zawierać co najmniej:

- rzut poziomy części użytkowej wraz z zwymiarowanymi pomieszczeniami oraz opisem ich funkcji (pdf)
- rzut elewacji (min. cztery) (PDF)
- część opisowa zawierająca rozwiązania materiałowe oraz z oszacowaniem kosztów (PDF)
- co najmniej trzy wizualizacje budynku uwzględniające istniejące oraz projektowane zagospodarowanie terenu (JPG lub png).

Po zatwierdzeniu koncepcji przez Zamawiającego, możliwe będzie rozpoczęcie dalszych prac projektowych.

- b) **Projekt budowlany** w formie papierowej w ilości 5 egzemplarzy oraz wersji elektronicznej.
- c) **Projekt wykonawczy** w formie papierowej w ilości 5 egzemplarzy oraz wersji elektronicznej.
- d) **Specyfikacje techniczne** wykonania i odbioru robót – ogólne oraz szczegółowe dla każdej branży w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej.
- e) **Przedmiar robót** w formie papierowej w ilości 2 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej. Zamawiający wymaga, aby przedmiary robót wykonywane zostały odrębnie dla każdej branży.
- f) **Kosztorys inwestorski** w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy oraz wersji elektronicznej. Zamawiający wymaga, aby kosztorysy wykonywane zostały odrębnie dla każdej branży.

- Projekt budowlany winien być opracowany na aktualnych mapach do celów projektowych, przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego
- Wersje elektroniczne opracowań muszą być zapisane w formatach:
 - a) całość PDF – zgodnie z wersją papierową zatwierdzoną prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę, oraz
 - b) w formatach pozwalających na edycję zawartych danych – opisy: doc lub docx; tabele zestawienia: xls lub xlsx, rysunki: dwg; grafika (w tym wizualizacja): JPG lub png.
- W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę.
- Pozostałe wymagania i obowiązki Wykonawcy

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi, wymaganych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - b) Wykonania wszelkich innych opracowań, które są konieczne do prawidłowej i pełnej realizacji inwestycji i wynikają w trakcie opracowania dokumentacji bez żądania dodatkowej zapłaty.
 - c) Udzielanie pisemnych wyjaśnień na zapytania oferentów w sprawach opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w trakcie prowadzonego później postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót.
 - d) Na żądanie Inwestora pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji w zakresie określonym w ustawie Prawo Budowlane.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego i przyjmuje zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń.
 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Terminy realizacji

§2

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy do dnia od dnia podpisania niniejszej umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

Nadzór

§3

1. Do wzajemnych kontaktów w czasie trwania umowy Zamawiający wyznacza następującą osobę:, natomiast ze strony Wykonawcy osobą do kierowania pracami projektowymi będzie:
2. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 nie są uprawnieni do dokonywania jakichkolwiek zmian niniejszej umowy.
3. Zmiana osób określonych w ust. 1 nie stanowi zmiany niniejszej umowy i może być dokonana w formie pisemnego zawiadomienia, które jest skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej stronie.

Obowiązki Wykonawcy

§4

1. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć wykonaną dokumentację do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany wydać w siedzibie Zamawiającego dokumentację stanowiącą przedmiot umowy:
 - a) **Koncepcja budynku** - dwa egzemplarze w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (PDF lub JPG)

- b) **Projekt budowlany** w formie papierowej w ilości 5 egzemplarzy oraz wersji elektronicznej.
 - c) **Projekt wykonawczy** w formie papierowej w ilości 5 egzemplarzy oraz wersji elektronicznej.
 - d) **Specyfikacje techniczne** wykonania i odbioru robót – ogólne oraz szczegółowe dla każdej branży w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej.
 - e) **Przedmiar robót** w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej. (wykonywany odrębnie dla każdej branży).
 - f) **Kosztorys inwestorski** w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy oraz wersji elektronicznej. (wykonywany odrębnie dla każdej branży).
3. Wykonawca ma obowiązek wprowadzania korekt w dokumentacji projektowej uwzględniających uwagi Zamawiającego zgłoszone w trakcie projektowania.
 4. Wykonawca ma obowiązek uzyskania niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wymaganych prawem do uzyskania pozwolenia na budowę, wszczęcie i prowadzenie procesu inwestycyjnego.
 5. Wykonawca ma obowiązek uzyskania proponowanych rozwiązań projektowych przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania w dokumentacji zmian wynikających z zaleceń lub decyzji właściwych organów administracji publicznych, dotyczących przedmiotu umowy.

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

§5

1. Zgodnie z treścią oferty wynagrodzenie brutto za cały przedmiot umowy wynosi:
 - a) netto zł (słownie:)
 - b) podatek VAT zł (słownie:)
 - c) brutto zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy jak określone w ustępie poprzedzającym jest wynagrodzeniem całkowitym i niezmiennym i obejmuje wszelkie czynności i koszty, jakie Wykonawca wykona czy poniesie w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności koszty transportu, uruchomienia i dostępu do Internetu oraz serwisu.

Zasady rozliczeń finansowych

§6

1. Rozliczenie usługi za wykonanie dokumentacji następowało będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na rachunek bankowy nr _____, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT.
3. Fakturę należy wystawić na adres: **Gmina Podegrodzie, 33-386 Podegrodzie 248.**
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT, jest zarejestrowany w Urzędzie Skarbowym pod numerem **NIP 734-34-56-306.**
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym pod numerem NIP
6. Należność Wykonawcy płatna będą przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane w §6 ust. 2 w terminie do **30 dni** od daty jej złożenia.

Przedmiot odbioru

§7

1. Potwierdzeniem odbioru całości opracowań i dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę na mocy niniejszej umowy będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru.
2. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna zostać zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz że jest wystarczająca do przeprowadzenia procedury przetargowej na podstawie ustawy PZP oraz wykonania robót budowlano –

- montażowych, a także winna zawierać pisemny dowód sprawdzenia projektu, zgodny z treścią Ustawy Prawo Budowlane.
3. Wykaz opracowań, pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowi integralną część Protokołu Odbioru.
 4. W razie stwierdzenia wad i braków w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usunąć wady lub uzupełnić braki w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w stosunku do jednej wady termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni.
 5. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwą dokumentację przysługują prawo:
 - 1) bezpłatnego usunięcia przez Wykonawcę wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz – w przypadku błędów i braków w kosztorysie – Zamawiający może żądać ponoszenia przez Wykonawcę kosztów z tego tytułu wynikających, związanych z realizacją robót na podstawie wadliwego kosztorysu /przedmiaru/
 - 2) obniżenia wynagrodzenia
 - 3) odstąpienia od umowy, jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają realizację zadania na podstawie wykonanej dokumentacji.
 6. Protokół odbioru, o którym mowa w ustępach poprzedzających w żadnym razie nie może być traktowany jako stwierdzenie prawidłowości i jakości wykonania przedmiotu umowy oraz ograniczenie uprawnień wynikających z odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu wad przedmiotu umowy.
 7. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Zamawiający ma prawo w każdym momencie żądać wglądu w dokumentację, żądać jej przedstawienia lub wprowadzenia zmian.
 8. Za termin wykonania umowy ustala się dzień podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru.

Kary umowne

§8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości zamówienia określonej w §5 ust. 1 lit. c niniejszej umowy.
3. Za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 lit. c) za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu określonego w §2 ust. 1.
4. Za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 lit. c) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. W razie wystąpienia zwłoki w płatności faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego.

Prawa autorskie

§9

1. Wykonawca przenosi z dniem odbioru przedmiotu umowy na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych samodzielnie lub z innymi dziełami, na cały okres ochronny praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:

- a) utrwalanie i zwielokrotnianie całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką
 - b) publicznego prezentowania i odtwarzania w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką,
 - c) wprowadzenia do obrotu, najem, dzierżawa, użyczenie.
2. Z dniem odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń, wyłączone, niczym nie ograniczone prawo zezwalania na wykorzystanie zależnych praw autorskich tak prze Zamawiającego i osoby trzecie bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności Zamawiający ma prawo do dysponowania lub zlecania osobom trzecim dokonywania opracowań, skrótów, streszczeń, tłumaczeń na dowolny język obcy oraz – dla potrzeb realizacji inwestycji – zmian i adaptacji, dostosowania oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na podstawie umów zawartych z ich wykonawcami.

Zmiana umowy

§10

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących przypadkach:
- 1) W przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może zmienić warunki oraz termin płatności.
 - 2) W sytuacji, jeżeli zmiana w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na sposób wykonania zamówienia Zamawiający może zmienić sposób realizacji zamówienia.
 - 3) W przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia, Zamawiający ograniczy zakres usług objęty zamówieniem wraz z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia.
 - 4) W przypadku pojawienia się przeszkody w wykonaniu zamówienia w przewidzianym terminie nie wynikającej z winy Wykonawcy lub w przypadku zaistnienia nowych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przedłuży termin wykonania przedmiotu zamówienia o ilość dni trwania przeszkody lub ilość dni koniecznych na uwzględnienie nowych okoliczności.
 - 5) Wystąpi brak na rynku dostępnych towarów lub materiałów służących do ich wytworzenia, oferowanych w ofercie Wykonawcy, które mogą być zastąpione innymi materiałami lub urządzeniami spełniającymi wymagania Zamawiającego określone w SIWZ lub wystąpią inne obiektywne okoliczności uniemożliwiające spełnienie przez Wykonawcę świadczenia określonego w umowie; w takich przypadkach Wykonawca i Zamawiający postanowią o zmianie przedmiotu zamówienia lub sposobu świadczenia albo terminu wykonania umowy (o czas trwania ww. okoliczności), bądź też wysokości wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w umowie.
 - 6) Wystąpienia zmiany stawek celnych lub podatkowych powodującej, że wykonanie zobowiązania będzie wiązało się z rażąco wysokimi kosztami- wówczas dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia uwzględniającego nową, aktualną wysokość stawek podatku VAT, przy założeniu, że ceny jednostkowe netto pozostaną bez zmian.
 - 7) Jeżeli w realizacji umowy będą występować podwykonawcy, na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może w trakcie realizacji umowy zmienić takiego podwykonawcę lub zrezygnować z niego pod warunkiem wykazania - przez Wykonawcę - Zamawiającemu, iż nowy podwykonawca lub Wykonawca

samodzielnie spełniana warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Zmiany do umowy może inicjować Wykonawca lub Zamawiający składając pisemny wniosek do drugiej strony.
3. Wniosek o dokonanie zmiany w umowie musi zawierać:
 - a) opis zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany zawierające m.in. korzyści wynikające z wnioskowanej zmiany,
 - c) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, innych niż określone w ust. 1 powyżej.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

Odstąpienie od umowy

§11

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, według swojego uznania w całości lub w części:
 - a) w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;
 - b) w przypadku opóźnienia się Wykonawcy z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy ponad 14 dni;
 - c) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron, skutki odstąpienia nie wyłączają uprawnień z tytułu kar umownych czy gwarancji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy nastąpi poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w tym przedmiocie.

Podwykonawcy

§12¹

1. Wykonawca zaangażuje do wykonania określonej części zamówienia podwykonawcę wymienionego w przyjętej ofercie.
2. Podwykonawca nie może zlecić wykonania części zamówienia dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Umowa z podwykonawcą musi być zawierana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu każdą umowę zawartą z podwykonawcą.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawca będzie przestrzegać wszystkie postanowienia niniejszej umowy.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje działania lub zaniechania.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć protokół odbioru wykonanych prac przez podwykonawcę oraz złożyć oświadczenie o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.

1. Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że zamówienie wykona sam wówczas zamiast zapisów pkt 1 – 8 paragraf 11 będzie brzmiał „Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia sam, bez udziału podwykonawców”.

7. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.
8. Nie złożenie powyższych dokumentów spowoduje wstrzymanie zapłaty Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy nie stanie się wówczas wymagalne, a bieg terminu płatności ustalonego w § 6 ust. 6 umowy zostanie zawieszony.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 5
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust. 1.

Postanowienia końcowe

§14

Strony ustalają, że Wykonawca nie może przenieść swoich obowiązków lub praw (w tym wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa a także postanowienia SIWZ postępowania o zamówienie publiczne w ramach, którego została zawarta niniejsza umowa oraz złożonej w trakcie postępowania oferty Wykonawcy.

§16

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§17

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania reklamacyjnego.
2. Postępowanie reklamacyjne polega na wystąpieniu do drugiej strony z konkretnym żądaniem, które musi zawierać podstawę prawną i uzasadnienie.
3. Druga strona ma obowiązek ustosunkować się do treści żądania. Odpowiedź negatywna względnie brak odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania poczytuje się za odmowę uznania roszczenia i wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.

§17

Umowę niniejszą sporządzono w 5-ciu jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 4 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

1. nr 1 – formularz ofertowy

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata Skarbnika Gminy: