

UMOWA NR DIN-ZP.272-1-.../.....(projekt)

pomiędzy:

Gminą Podegrodzie z siedzibą w **Podegrodziu 248** wraz z jej jednostkami organizacyjnymi **Gminnym Żłobkiem w Podegrodziu**, Podegrodzie, **Gminnym Przedszkolem w Podegrodziu**, Podegrodzie....., **Gminnym Przedszkolem w Brzeznej**, Brzezna....., **Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Podegrodziu**, Podegrodzie, w imieniu, których działa Gmina Podegrodzie, reprezentowana przez Małgorzatę Gromalą – Wójta Gminy przy kontrasygnacie: Agnieszki Pacholarz – Skarbnika Gminy

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą reprezentowaną przez zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca realizując przedmiot zamówienia publicznego z dnia w trybie przetargu nieograniczonego zobowiązuje się do przygotowania, dostarczania i podawania posiłków dla Zamawiającego z zachowaniem warunków określonych w SIWZ oraz niniejszej umowie.
2. Zamawiający zastrzega, iż zakup posiłków będzie realizowany do maksymalnie 831 dziennie i maksymalnie 252 978 posiłków w okresie trwania umowy, co oznacza, że Zamawiający nie jest zobowiązany do nabycia od Wykonawcy maksymalnej ilości przedmiotu umowy, a ilość wytwarzanych i dostarczanych posiłków uzależniona jest wyłącznie od woli Zamawiającego.
3. Ilość posiłków uzależniona będzie od ilości uprawnionych uczniów z nich korzystających.
4. Niniejsza umowa obejmuje:
 - a) przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłków dla osób uprawnionych do posiłków w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania w 2015r. i 2016r.”;
 - b) przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłków nieobjętych programem „Pomoc państwa w zakresie dożywiania w 2015r. i 2016r.” dla dzieci uczęszczających do Gminnego Przedszkola w Podegrodziu, Gminnego Przedszkola w Brzeznej, Gminnego Żłobka w Podegrodziu.
 - c) najem stołówek i kuchni w Gimnazjum w miejscowości Brzezna, przy Szkole Podstawowej w miejscowości Olszana oraz użyczenie stołówki i kuchni przy Gminnym Żłobku w Podegrodziu- na podstawie odrębnych umów.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w SIWZ i załącznikach do SIWZ, stanowiących integralną część niniejszej umowy.
6. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku jednodaniowego gorącego dla 1 ucznia w ramach programu dożywiania wynosi:
netto zł (słownie:)

brutto.....zł (słownie:.....)

7. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku w formie dwudaniowego obiadu dla 1 przedszkolaka w Przedszkolu w Podegrodziu i Przedszkolu w Brzeznej w ramach programu dożywiania wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto.....zł (słownie:.....)
8. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku w formie dwudaniowego obiadu dla 1 dziecka w Żłobku w Podegrodziu w ramach programu dożywiania wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto.....zł (słownie:.....)
9. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku obejmującego śniadanie I dla dzieci w przedszkolu w Podegrodziu i Brzeznej oraz w Żłobku w Podegrodziu wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto.....zł (słownie:.....)
10. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku obejmującego śniadanie II dla dzieci w przedszkolu w Podegrodziu i Brzeznej oraz w Żłobku w Podegrodziu wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto.....zł (słownie:.....)
11. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku obejmującego obiad dwudaniowy dla dzieci w przedszkolu w Podegrodziu i Brzeznej oraz w Żłobku w Podegrodziu nieuprawnionych do posiłków w ramach programu dożywiania wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto.....zł (słownie:.....)
12. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku obejmującego podwieczorek dla dzieci w przedszkolu w Podegrodziu i Brzeznej oraz w Żłobku w Podegrodziu wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto.....zł (słownie:.....)
13. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie herbaty dla dzieci w przedszkolu w Podegrodziu i Brzeznej oraz w Żłobku w Podegrodziu wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto.....zł (słownie:.....)
14. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku obejmującego śniadanie I dla dzieci w Żłobku w Podegrodziu wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto.....zł (słownie:.....)
15. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku obejmującego śniadanie II dla dzieci w Żłobku w Podegrodziu wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto.....zł (słownie:.....)
16. Należność za przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku obejmującego obiad dwudaniowy dla dzieci w Żłobku w Podegrodziu nieuprawnionych do posiłków w ramach programu dożywiania wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto.....zł (słownie:.....)

17. Wartość wsadu do kotła poszczególnych posiłków:
- a) Wartość wsadu do kotła posiłku jednodaniowego dla 1 uczniazł netto w ramach programu dożywiania.
 - b) Wartość wsadu do kotła posiłku w formie obiadu dwudaniowego dla 1 przedszkolakazł netto w ramach programu dożywiania
 - c) Wartość wsadu do kotła posiłku w formie obiadu dwudaniowego dla 1 dziecka ze żłobkazł netto w ramach programu dożywiania
 - d) Wartość wsadu do kotła łącznie wszystkich posiłków dla 1 przedszkolaka dziennazł netto (dot. posiłków nieobjętych programem dożywiania).
 - e) Wartość wsadu do kotła łącznie wszystkich posiłków dla 1 dziecka ze żłobka dziennazł netto (dot. posiłków nieobjętych programem dożywiania).
18. Maksymalna szacunkowa wartość przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, wynosi:
- nettozł (słownie:)
- brutto.....zł (słownie:.....)
19. Wskazane powyżej ceny, wynikają z oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania przetargowego i nie mogą ulec zwiększeniu w trakcie wykonywania niniejszej umowy.
20. Wynagrodzenie wykonawcy uzależnione będzie od faktycznej ilości prawidłowo przygotowanych, dostarczonych i wydanych posiłków.
21. Przygotowywane posiłki muszą spełniać wszystkie wymagania określone dla poszczególnych posiłków zawarte w SIWZ oraz w załącznikach do SIWZ oraz powinny zostać dostarczone i podane zgodnie z wymaganiami tam opisanymi.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ilość posiłków zgodną z zapotrzebowaniami składanymi przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione (Dyrektorzy placówek oświatowych). W przypadku świadczenia usług żywienia w Przedszkolu w Podegrodziu, Przedszkolu w Brzeznej oraz w Żłobku w Podegrodziu, ilość posiłków uzależniona będzie od deklaracji składanych przez rodziców, którzy będą decydować o ilości spożywanych przez dziecko posiłków. Ilość posiłków, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, uzależniona jest od długości pobytu dziecka w placówce.
2. Posiłki będą przygotowywane przez Wykonawcę w wynajmowanych i użyczanych od Zamawiającego, na podstawie odrębnych umów lokalach (kuchnia w Gimnazjum w miejscowości Brzezna, kuchnia przy Szkole Podstawowej w miejscowości Olszana, kuchnia przy Żłobku w Podegrodziu) i będą podawane w stołówkach, w lokalizacjach, o których mowa powyżej (stanowiących również przedmiot umowy najmu i użyczenia) oraz będą dostarczane przez Wykonawcę, do innych lokalizacji placówek oświatowych zgodnie z wykazami i zasadami określonymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ, własnym środkiem transportu, w termosach i innych szczelnie zamkniętych pojemnikach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Każdorazowo na prośbę zamawiającego wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Książki kontroli sanitarnej samochodu. Mycie termosów i innych pojemników wielokrotnego użytku odbywać się będzie w w/w kuchniach i należy do obowiązków Wykonawcy.
3. Wytwarzanie i dostarczanie posiłków odbywać się będzie od godziny 11⁰⁰ do godziny 15⁰⁰. Szczegółowy harmonogram dostarczania posiłków do poszczególnych placówek zostanie ustalony z Wykonawcą w dniu podpisania umowy.

4. **Ilość osób korzystających z posiłków może ulec zmianie (zwiększeniu i zmniejszeniu) i wykonawca każdorazowo będzie o tym informowany przez Zamawiającego.**
5. **Zamawiający będzie przekazywał telefonicznie i faksem Wykonawcy najpóźniej do godz. 9:00 każdego dnia absencję osób uprawnionych oraz nowe zgłoszenia do dożywiania lub żywienia na dany dzień**
6. Wykonawca będzie zobowiązany do wynajęcia stołówki i kuchni w Gimnazjum w miejscowości Brzezna (łącznie powierzchnia 111,90 m²) oraz stołówki i kuchni przy Szkole Podstawowej w miejscowości Olszana (łącznie powierzchnia 135,90 m²) na okres objęty realizacją przedmiotowego zamówienia. Umowy najmu zostaną zawarte na wyżej wymienione obiekty z Dyrektorami Szkół. Wykonawca zobowiązany jest też do zawarcia umowy użyczenia kuchni i stołówki przy Gminnym Żłobku w Podegrodziu z Gminą Podegrodzie. Zasady na jakich przedmiotowe pomieszczenia zostaną wynajęte lub oddane w użyczenie, określają załączniki nr 6a, 6b i 7 do SIWZ.

§3

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:

- jakość posiłków,
- zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno – epidemiologicznymi i w tym zakresie odpowiada również przed organami inspekcji sanitarnej,
- przekazanie Zamawiającemu kopii protokołu kontroli sanitarnej przeprowadzonej przez uprawniony organ kontrolny,
- leczenie ucznia i związane z tym koszty, powstałe na skutek zatrucia pokarmowego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także związane z zatruciem roszczenia odszkodowawcze ucznia.

§4

1. Strony ustalają następujące kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności z powodów określonych w § 5 ust. 3, w wysokości 20% równowartości średniomiesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy pomnożonego przez ilość miesięcy kalendarzowych pozostałych do zakończenia czasu trwania umowy tj. do 31.12.2016 r.
 - b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego złej jakości posiłków, nieterminowego ich dostarczania, względnie niezgodności z normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi niezależnie od skutku przewidzianego w § 5 ust. 3, Zamawiający ma prawo nałożyć każdorazowo kary umowne na Wykonawcę wynoszące 10% wynagrodzenia brutto za miesiąc w którym wystąpiło to zdarzenie, za każde tego typu zdarzenie.
 - c) w przypadku niedostarczenia choćby jednego posiłku Wykonawca płaci każdorazowo karę umowną w wysokości 1.000,00 zł.
2. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
3. W przypadku braku możliwości realizacji przedmiotu umowy w jakimkolwiek okresie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zleci wykonanie usługi przez osobę trzecią na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
4. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z niewykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem niniejszej umowy (odpowiedzialność kontraktowa) oraz za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przy jej wykonywaniu (odpowiedzialność deliktowa), w

tym za szkody wyrządzone przez osoby działające pod jego kierownictwem - jak za działania i zaniechania własne.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia naliczonych kar umownych.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.09.2015 r. do 31.12.2016 r.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy, a w szczególności w razie:
 - trzykrotnego stwierdzenia wadliwego wykonania usługi,
 - trzykrotnej nieterminowej realizacji zamówienia,
 - innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a wskazujących na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego również w przypadku, rozwiązania którejkolwiek z umów najmu nr z dnia i nr z dnia obejmujących stołówkę i kuchnię w Gimnazjum w miejscowości Brzezna oraz stołówkę i kuchnię przy Szkole Podstawowej w miejscowości Olszana, a także rozwiązania umowy użyczenia nr ... z dnia..... obejmującej stołówkę i kuchnię w Żłobku w Podegrodziu.

§ 6

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. W czasie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się nie podwyższać cen przedmiotu umowy.
3. Obniżenie ceny za przedmiot umowy przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie.

§ 7

1. Zapłata za wykonanie usługi dokonywana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT do ostatniego dnia każdego miesiąca, ponieważ jest to wydatek z danego miesiąca i musi być zrealizowany w danym miesiącu.
2. Wykonawca z tytułu realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest wystawiać 4 miesięczne faktury na adres:
 - a) **W zakresie przygotowania, dostarczania i podawania posiłków w ramach programu dożywiania we wszystkich placówkach oświatowych, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie na Ośrodek Pomocy Społecznej, Podegrodzie 248, 33-386 Podegrodzie 248.**
 - b) **W zakresie przygotowania, dostarczania i podawania posiłków nieobjętych programem dożywiania w Gminnym Przedszkolu w Podegrodziu na Gminne Przedszkole w Podegrodziu, 33-386 Podegrodzie nr 525.**
 - c) **W zakresie przygotowania, dostarczania i podawania posiłków nieobjętych programem dożywiania w Gminnym Przedszkolu Brzeznej na Gminne Przedszkole w Brzeznej, 33-386 Podegrodzie, Brzezna 447.**
 - d) **W zakresie przygotowania, dostarczania i podawania posiłków nieobjętych programem**

dożywiania w Gminnym Żłobku w Podegrodziu na Gminny Żłobek w Podegrodziu, 33-386 Podegrodzie nr 525.

3. Zapłata realizowana będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury podmiotowi określonego w ust. 2 powyżej. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę każdej z wymienionych w ust. 2 faktur VAT, będzie protokół wykonania usługi, obejmujący dany miesiąc kalendarzowy i zakres posiłków wskazanych odpowiednio w ust. 2 lit. a do d), uwzględniający ilość posiłków wytworzonych i dostarczonych należycie i terminowo, w tym listy osób dożywianych w poszczególnych szkołach w danym miesiącu. Przedmiotowe protokoły powinny uwzględniać też ceny jednostkowe posiłków oraz powinien być podpisany przez Kierownika Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną będącą przedstawicielem wymienionych w ust. 2 jednostek, bez zastrzeżeń.

§ 8

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu kopii kolejnych polis OC dotyczących działalności prowadzonej przez niego na podstawie niniejszej umowy wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki na 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej.

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1. zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania zamówienia

§ 10

Zmiany w umowie

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca Wykonawcy wykonanie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania niniejszej umowy o czas, w jakim siła wyższa uniemożliwiła wykonanie obowiązków Stron,
 - 2) wystąpi brak na rynku dostępnych towarów lub materiałów służących do ich wytworzenia, oferowanych w ofercie Wykonawcy, które mogą być zastąpione innymi materiałami lub towarami spełniającymi wymagania Zamawiającego określone w SIWZ lub wystąpią inne obiektywne okoliczności uniemożliwiające spełnienie przez Wykonawcę świadczenia określonego w umowie; w takich przypadkach Wykonawca i Zamawiający postanowią o zmianie przedmiotu zamówienia lub sposobu świadczenia albo terminu wykonania umowy (o czas trwania ww. okoliczności), bądź też wysokości wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w umowie.
 - 3) wystąpi konieczność zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego).
 - 4) wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wykonania umowy, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz nie są zmianami istotnych postanowień umowy,
 - 5) wystąpi zmiana stawek celnych lub podatkowych powodująca, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami, wówczas dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia,
 - 6) wystąpi zmiana przepisów prawa, powodująca, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami, wówczas dopuszczalna jest zmiana.

2. Wszelkie zmiany w umowie, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane pisemnie w formie aneksu.

§ 11¹

1. Wykonawca może zaangażować podwykonawcę do wykonania określonej części zamówienia wymienionej w przyjętej ofercie.
2. Podwykonawca nie może zlecić wykonania części zamówienia dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Umowa z podwykonawcą musi być zawierana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu każdą umowę zawartą z podwykonawcą.
4. Wraz z przekazywaną umową zawartą z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje podwykonawcy niezbędne do wykonania zleconej części zamówienia.
5. Wykonawca zapewnia, że podwykonawca będzie przestrzegać wszystkie postanowienia niniejszej umowy.
6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje działania lub zaniechania.
7. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.
8. Nie złożenie powyższych dokumentów spowoduje wstrzymanie zapłaty Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy nie stanie się wówczas wymagalne, a termin płatności ustalony w § 7 ust. 3 umowy nie rozpocznie swojego biegu.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia SIWZ, przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego i inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 13

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych przedstawicieli.
2. Jeżeli strony nie osiągną porozumienia, wówczas sporne sprawy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w 5-ciu jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 4 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

¹Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że zamówienie wykona sam wówczas zamiast zapisów pkt 1 – 8 paragraf 11 będzie brzmiał „Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona dostawy stanowiące przedmiot zamówienia sam, bez udziału podwykonawców”.