



Załącznik nr 6 c

UMOWA NR DIN-ZP.272.1.-.../14 (projekt)

zawarta w dniu2014 r. w Podegrodziu

pomiędzy:

Gminną Biblioteką w Podegrodziu i Gminą Podegrodzie z siedzibą w **Podegrodziu 248**, działającą w zakresie wyposażenia budynku biblioteki gminnej w imieniu i na rzecz Gminnej Biblioteki w Podegrodziu, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, reprezentowanymi przez **Małgorzatę Gromalą – Wójta Gminy** przy kontrasygnacie: **Agnieszki Pacholarz – Skarbnika Gminy** zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą reprezentowaną przez zwaną dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż:
 - a) sprzętu elektronicznego,
 - b) zestawów komputerowych.Przedmiot umowy będzie zrealizowany zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy w sposób i na zasadach określonych w niniejszej umowie i załącznikach.
2. Przedmiot umowy obejmuje również uruchomienie Urządzeń, a także sprawdzenie poprawności działania zestawów komputerowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia uwzględniający potrzeby Zamawiającego zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy (specyfikacja techniczna zamówienia, stanowiąca załącznik nr 7 b do SIWZ dot. części nr III).
4. Urządzenia będące przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe.
5. Sprzęt komputerowy musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim oraz musi być objęty okresem gwarancji stosownie do opisu wskazanego w specyfikacji technicznej zamówienia (załącznik nr 2).
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
7. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
8. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
9. Urządzenia muszą posiadać deklarację zgodności CE na oferowany model.
10. Komputery muszą posiadać certyfikat zgodności systemu operacyjnego z oferowanym modelem komputera oraz komplet przewodów zapewniający ich prawidłową pracę.
11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego oraz miejscem wykonania zamówienia. Zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń.

Terminy realizacji

§2

1. Wymagany termin wykonania zamówienia **od dnia podpisania umowy do 31.10.2014 r.**



2. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń, na podstawie protokołu, o którym mowa w § 6 ust. 1.

Nadzór

§3

1. Do wzajemnych kontaktów w czasie trwania umowy oraz potwierdzanie wykonania dostawy Zamawiający wyznacza następującą osobę:, natomiast ze strony Wykonawcy koordynatorem przedmiotowej umowy będzie:
2. Prawidłowość wykonania dostawy określonej w §1 będzie potwierdzać:
3. Oprócz potwierdzenia wykonania dostawy i usługi przez osobę wymienioną w ust. 1 powyżej Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu dokumentację (certyfikaty, potwierdzenia zgodności, instrukcje), których mowa w §1 powyżej.
4. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 i 2 nie są uprawnieni do dokonywania jakichkolwiek zmian niniejszej umowy.
5. Zmiana osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego i Wykonawcy następuje za pisemnym powiadomieniem i nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

Obowiązki Wykonawcy

§4

1. Dostarczenie, wyładunek, instalacja, uruchomienie Urządzeń dokonane będą przez Wykonawcę, we własnym zakresie i na jego koszt oraz ryzyko.
2. Wraz z dostarczonymi Urządzeniami Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację oraz karty gwarancyjne, licencje (certyfikaty), wszystkie programy w polskiej wersji językowej wraz z dokumentacją w języku polskim.
3. Sprawdzenie poprawności działania zestawów komputerowych, dokonanie gruntownego przeglądu podzespołów oraz dokładne oczyszczenie.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie wykonywanych przez siebie dostaw od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń również w zakresie odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich.
5. Ubezpieczenie winno obejmować cały okres realizacji zamówienia tj. obowiązywania niniejszej umowy.
6. Wykonawca posiada aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej: oraz zobowiązuje się do jej utrzymania przez okres obowiązywania rękojmi i gwarancji z niniejszej umowy. Kopie stosownych polis będą przekazywane Zamawiającemu.

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

§5

1. Zgodnie z treścią oferty wynagrodzenie brutto za cały przedmiot umowy wynosi:
 - a) netto zł (słownie:)
 - b) podatek VAT zł (słownie:)
 - c) brutto zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy jak określone w ustępie poprzedzającym jest wynagrodzeniem całkowitym i niezmiennym i obejmuje wszelkie czynności i koszty, jakie Wykonawca wykona czy poniesie w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności koszty opakowania, transportu, uruchomienia.



Zasady rozliczeń finansowych

§6

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy określony w §1 ust. 1 lit. a - b rozliczony zostanie jednorazowo po bezusterkowym odbiorze Urządzeń, na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 3.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT po podpisaniu protokołu odbioru Urządzeń przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 powyżej, bez zastrzeżeń. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 zostało obliczone według cen jednostkowych Wyposażenia - szczegółowy kosztorys (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ) stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Płatności następować będą na rachunek Wykonawcy nr _____, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury na adres:
Gmina Podegrodzie
33-386 Podegrodzie 248.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT, jest zarejestrowany w Urzędzie Skarbowym pod numerem **NIP 734-34-56-306**.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym pod numerem NIP
7. Należności Wykonawcy płatne będą przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane w §6 ust. 3 w terminie do **30 dni** od daty prawidłowo i zgodnie z zapisami niniejszej umowy wystawionej faktury VAT. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć fakturę VAT w formie papierowej wraz z oświadczeniem podwykonawcy o dokonaniu rozliczeń z Wykonawcą (jeżeli podwykonawca występuje w zamówieniu) w terminie 7 dni od dnia jej wystawienia.
8. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Przedmiot odbioru

§7

1. Przedmiotem odbioru będzie dostawa i montaż urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a - b, określonych szczegółowo w załączniku nr 1 i 2 do niniejszej umowy oraz dokumenty określone w §4 ust. 2.
2. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór dostarczonego przedmiotu umowy i należyte wykonanie umowy poprzez podpisanie protokołu przekazania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia technicznego dostarczonych i zainstalowanych Urządzeń przez pracownika Zamawiającego po zamontowanych zestawach Wykonawca sprawdzi poprawność wykonanej usługi w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania protokołu przekazania, o którym mowa w ust. 1. Po sprawdzeniu zostanie podpisany protokół odbioru, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Przedstawiciel Zamawiającego odmówi podpisania protokołu odbioru w przypadku jeżeli Urządzenia nie będą zgodne ze specyfikacją techniczną zamówienia określoną w załączniku nr 2 do niniejszej umowy lub będą niesprawne, jak również w przypadku stwierdzenia innego rodzaju nienależytego wykonania niniejszej umowy wskazując przyczynę odmowy podpisania protokołu odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin do zastosowania się do postanowień niniejszej umowy oraz prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, pod rygorem odstąpienia od niej i obciążenia Wykonawcy karami umownymi przewidzianymi w §9 niniejszej umowy.
5. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona po dostarczeniu sprzętu wolnego od wad.
6. Wyznaczenie Wykonawcy terminu jak w ust. 4 powyżej nie zwalania Wykonawcy z odpowiedzialności za nieterminowe wykonanie niniejszej umowy, w szczególności ze zobowiązania do zapłaty kar umownych z tego tytułu jak przewidziane w §9 niniejszej umowy.



7. Ryzyko uszkodzenia i utraty Urządzeń przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru przez obie strony bez zastrzeżeń.

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady

§8

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy jest nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot niniejszej umowy na okres zgodnie ze wskazaniem w specyfikacji technicznej zamówienia stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w §2 niniejszej umowy.
5. Zgłoszenia uszkodzeń lub wad będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr _____ lub w drodze e-mail na adres: _____@_____.
6. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
7. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miarę możliwości w miejscu użytkowania przez Zamawiającego, a w przypadku braku takiej możliwości w siedzibie Wykonawcy, z tym że dostarczenie do siedziby Wykonawcy i z powrotem do siedziby Zamawiającego następuje na koszt Wykonawcy.
8. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym wynosi 2 dni robocze od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego.
9. Czas na zakończenie naprawy wynosi do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady; w uzasadnionych przypadkach, gdy wymagane jest sprowadzenie z zagranicy części czas zakończenia naprawy wynosi do 7 dni od chwili zgłoszenia wady.
10. Każda naprawa przedłuża okres gwarancji o czas naprawy.
11. W przypadku, gdy po 2 naprawach serwisowych nastąpi kolejne uszkodzenie tego samego Urządzenia (z wyłączeniem sytuacji, gdzie urządzenie zostało uszkodzone z winy użytkownika poprzez niewłaściwe użycie produktu, przeróbki, modyfikacje, uszkodzenia oraz inne niezwiązane z normalną eksploatacją urządzenia), zostanie ono wymienione na nowy egzemplarz o parametrach równoważnych, w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia zgłoszenia wady tego Urządzenia po raz trzeci. W przypadku uszkodzenia peryferiów takich jak mysz, klawiatura wymiana dotyczyć będzie danego urządzenia peryferyjnego natomiast w przypadku naprawy elementu składowego komputera (płyta główna, dysk twardy, zasilacz, napęd optyczny oraz pozostałe składniki komputera) wymiana dotyczyć będzie wadliwego podzespołu.
12. W przypadku nie dokonania wymiany wadliwego Urządzenia na nowy zgodnie z ustępem poprzedzającym w terminie tam wskazanym, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy w zakresie tego Urządzenia i żądania zwrotu jego ceny sprzedaży oraz odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy, jak też uprawniony jest do żądania kary umownej jaka została przewidziana w § 9 niniejszej umowy.
13. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do usuwania wady danego Urządzenia zgodnie ze zgłoszeniem lub jej nieusunięcia czy też przekroczenia terminu jej usuwania ponad 14 dni, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia naprawy tego Urządzenia podmiotowi trzeciemu na



koszt i ryzyko Wykonawcy.

14. Zamawiający zobowiązany jest do zawiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej o zmianie danych kontaktowych do zgłaszania roszczeń z tytułu gwarancji, w terminie 14 dni od takiej zmiany.

Kary umowne

§9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości zamówienia określonej w §5 ust. 1 lit. c) niniejszej umowy.
3. Za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 lit. c) za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu określonego w §2 ust. 1.
4. Za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 lit. c) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. W każdym przypadku wyrządzenia szkody na osobie lub w mieniu z przyczyn dotyczących wadliwości przedmiotu zamówienia zainstalowanego przez Wykonawcę w wysokości 25% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. c).
6. W razie wystąpienia zwłoki w płatności powyżej 30 dni Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego.

Zmiana umowy

§10

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących przypadkach:
 - 1) W przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może zmienić warunki oraz termin płatności.
 - 2) W sytuacji, jeżeli zmiana w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na sposób wykonania zamówienia Zamawiający może zmienić sposób realizacji zamówienia.
 - 3) W przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia, Zamawiający ograniczy zakres dostaw objęty zamówieniem wraz z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia.
 - 4) W przypadku pojawienia się przeszkody w wykonaniu zamówienia w przewidzianym terminie nie wynikającej z winy Wykonawcy lub w przypadku zaistnienia nowych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przedłuży termin wykonania przedmiotu zamówienia o ilość dni trwania przeszkody lub ilość dni koniecznych na uwzględnienie nowych okoliczności.
 - 5) Wystąpi brak na rynku dostępnych towarów lub materiałów służących do ich wytworzenia, oferowanych w ofercie Wykonawcy, które mogą być zastąpione innymi materiałami lub urządzeniami spełniającymi wymagania Zamawiającego określone w SIWZ lub wystąpią inne obiektywne okoliczności uniemożliwiające spełnienie przez Wykonawcę świadczenia określonego w umowie; w takich przypadkach Wykonawca i Zamawiający postanowią o zmianie przedmiotu zamówienia lub sposobu świadczenia albo terminu wykonania umowy (o czas trwania ww. okoliczności), bądź też



wysokości wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w umowie.

- 6) Wystąpienia zmiany stawek celnych lub podatkowych powodującej, że wykonanie zobowiązania będzie wiązało się z rażąco wysokimi kosztami - wówczas dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia uwzględniającego nową, aktualną wysokość stawek podatku VAT, przy założeniu, że ceny jednostkowe netto pozostaną bez zmian.
 - 7) Jeżeli w realizacji umowy będą występować podwykonawcy, na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może w trakcie realizacji umowy zmienić takiego podwykonawcę lub zrezygnować z niego pod warunkiem wykazania - przez Wykonawcę - Zamawiającemu, iż nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zmiany do umowy może inicjować Wykonawca lub Zamawiający składając pisemny wniosek do drugiej strony.
 3. Wniosek o dokonanie zmiany w umowie musi zawierać:
 - a) opis zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany zawierające m.in. korzyści wynikające z wnioskowanej zmiany,
 - c) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
 4. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, innych niż określone w §10.
 5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

Odstąpienie od umowy

§11

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, według swojego uznania w całości lub w części:
 - a) w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;
 - b) w przypadku opóźnienia się Wykonawcy z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy ponad 14 dni;
 - c) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron, skutki odstąpienia nie wyłączają uprawnień z tytułu kar umownych czy gwarancji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy nastąpi poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w tym przedmiocie.



Podwykonawcy

§12¹

1. Wykonawca zaangażuje do wykonania określonej części zamówienia podwykonawcę wymienionego w przyjętej ofercie.
2. Podwykonawca nie może zlecić wykonania części zamówienia dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Umowa z podwykonawcą musi być zawierana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu każdą umowę zawartą z podwykonawcą.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawca będzie przestrzegać wszystkie postanowienia niniejszej umowy.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje działania lub zaniechania.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć protokół odbioru wykonanych prac przez podwykonawcę oraz złożyć oświadczenie o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.
7. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.
8. Nie złożenie powyższych dokumentów spowoduje wstrzymanie zapłaty Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy nie stanie się wówczas wymagalne, a bieg terminu płatności ustalonego w § 6 ust. 7 umowy zostanie zawieszony.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 5 ust. 1 lit. c.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1. zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznanego protokołem odbioru końcowego przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia pozostawiona zostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
4. Po upływie okresu rękojmi Wykonawcałoży pisemną informację o upływie tego terminu.

Postanowienia końcowe

§14

Strony ustalają, że Wykonawca nie może przenieść swoich obowiązków lub praw (w tym wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa a także postanowienia SIWZ postępowania o zamówienie publiczne w ramach, którego została zawarta niniejsza umowa oraz złożonej w trakcie postępowania oferty Wykonawcy.

1. Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że zamówienie wykona sam wówczas zamiast zapisów pkt 1 – 8 paragraf 12 będzie brzmiał „Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia sam, bez udziału podwykonawców”.



§16

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§17

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania reklamacyjnego.
2. Postępowanie reklamacyjne polega na wystąpieniu do drugiej strony z konkretnym żądaniem, które musi zawierać podstawę prawną i uzasadnienie.
3. Druga strona ma obowiązek ustosunkować się do treści żądania. Odpowiedź negatywna względnie brak odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania poczytuje się za odmowę uznania roszczenia i wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.

§18

Umowę niniejszą sporządzono w 5-ciu jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 4 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

1. nr 1 – oferta cenowa
2. nr 2 – specyfikacja techniczna zamówienia
3. nr 3 - szczegółowy kosztorys (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ) zawierający ceny jednostkowe Wyposażenia

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata Skarbnika Gminy: