

UMOWA NR DIN-ZP.272-1-.../2013 (projekt)

zawarta w dniu 2013 r. w Podegrodziu

pomiędzy:

Gminą Podegrodzie z siedzibą w **Podegrodziu 248** reprezentowaną przez **Małgorzatę Gromalą – Wójta Gminy** przy kontrasygnacie: **Agnieszki Pacholarz – Skarbnika Gminy** zwaną dalej „Zamawiającym”,

a
..... z siedzibą reprezentowaną przez zwanym dalej „Jednostką Projektującą” lub „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§1

Zamawiający powierza, a Jednostka Projektująca przyjmuje do wykonania: **„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami i uzbrojeniem dla miejscowości Mokra Wieś w Gminie Podegrodzie na długości około 6,4 km ze zbiornikiem wyrównawczym o poj. min. 100 m² i stacją hydroforową”.**

§2

1. Przedmiot zamówienia obejmuje m. in.:

- 1) uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
- 2) koncepcję projektową na ww. zadanie i uzgodnienie z Zamawiającym,
- 3) opracowanie materiałów do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację zadania. Opracowanie raportu oddziaływania inwestycji na środowisko (jeżeli będzie wymagany),
- 4) wykaz wszystkich działek oraz wypisów z rejestru gruntów działek, przez które przebiega trasa projektowanej sieci wodociągowej z przyłączami wraz z kopią mapy ewidencyjnej w skali 1:2000,
- 5) podkłady sytuacyjno - wysokościowe do celów projektowych w skali 1:1000, których koszty pokrywa wykonawca w ramach opracowania dokumentacji,
- 6) uzgodnień z właścicielami i zarządcami działek na czasowe wejście w teren w celu wykonania niniejszej inwestycji,
- 7) dokumentację geotechniczną,
- 8) operat wodno - prawny, uzyskać pozwolenie wodno - prawne, uzyskać pozwolenie właściwych zarządców dróg na przejścia przez drogi, cieki wodne, oraz inne opracowania niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę (w razie konieczności),
- 9) projekt budowlany i wykonawczy sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków dla podanego obszaru,
- 10) uzgodnienia branżowych rozwiązań projektowych z pracownikami z Działu ds. Inwestycji Gminy Podegrodzie,
- 11) opracowanie planu BIOZ,
- 12) uzyskanie ostatecznej i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 13) informację dotyczącą Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów,
- 14) kosztorys inwestorski i przedmiar robót (kosztorys nakładczy i ślepy),
- 15) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 16) wersję elektroniczną pełnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej z możliwością odczytu w plikach JPG lub PDF, kosztorysy inwestorskie zapis z rozszerzeniem ath.

UWAGA: Włączenie sieci wodociągowej należy zaprojektować do istniejącego wodociągu PCV Ø 110 w

miejsowości Gostwica. Administrator: Zakład Gospodarki Komunalnej w Podegrodziu. Opracowaniem należy objąć wszystkie budynki użytkowane oraz będące w budowie usytuowane w obszarze zakreślonym na załączniku nr 9 - mapa dołączona do specyfikacji, za wyjątkiem budynków których właściciele nie wyrażą zgody na wejście w teren i zaprojektowanie sieci. Ilość pompowni wody i ich usytuowanie zostanie zaproponowana przez projektanta.

2. Jednostka Projektująca zobowiązuje się przygotować wszystkie dokumenty niezbędne do wydania pozwolenia na budowę i uzyskać ostateczne i prawomocne pozwolenie na budowę.
3. W ramach opracowania dokumentacji Jednostka Projektująca uzyskuje we własnym zakresie wszelkie niezbędne materiały przedprojektowe oraz pokrywa wszystkie związane z tym koszty.
4. Do obowiązków Jednostki Projektującej należy:
 - a) sporządzenie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności:
 - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 poz. 462),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004r. Nr 130 poz. 1389),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, (Dz. U. 2004 r. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.),
 - Prawo Wodne - Ustawa z dnia 18 lipca 2001 roku (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 145 z późn. zm.),
 - Prawo Ochrony Środowiska - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.),
 - innymi, niewymienionymi wyżej aktami prawnymi i przepisami koniecznymi do zrealizowania inwestycji.
 - b) Przedłożenie Zamawiającemu do uzgodnienia koncepcję w formie opisowej i rysunkowej na przebieg sieci wodociągowej. Zamawiający zobowiązuje się do zaopiniowania koncepcji w ciągu 14 dni,
 - c) uwzględnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy zaleceń Zamawiającego,
 - d) konsultowanie z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji rozwiązań dotyczących istotnych elementów mających wpływ na koszty,
 - e) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń,
 - f) zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów po uprzednim ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego,
 - g) wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne, wymagane prawem uprawnienia zawodowe,
 - h) przekazania przedmiotu umowy w wersji pisemnej (papierowej) oraz elektronicznej na płycie CD w formacie i ilości wskazanej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - i) usunięcia na koszt własny błędów w dokumentacji, nieuwzględnionych w czasie odbioru, w najkrótszym uzasadnionym terminie natychmiast po ich wykryciu w okresie realizacji robót wykonywanych na podstawie projektu, aby nie dochodziło do nieuzasadnionego ich przerywania lub przedłużania czasu ich ukończenia,
 - j) przekazania przedmiotu umowy do odbioru na zasadach określonych niniejszą umową,
 - k) składania sprawozdania z postępu prac projektowych co 20 dni.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prac projektowych na każdym etapie projektowania.
6. Jednostka Projektująca gwarantuje i zapewnia pełnienie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego przez poszczególnych autorów opracowań w zakresie określony ustawą-Prawo budowlane (art. 20 ust. 1 pkt. 4) przez cały okres jej trwania, aż do odbioru końcowego robót.

§3

1. Jednostka projektująca jest obowiązana wydać w siedzibie Zamawiającego dokumentację stanowiącą umówiony

przedmiot odbioru, nie później niż w terminach określonych w § 7 niniejszej umowy:

- 1) Pięć kompletnych egzemplarzy projektu budowlanego i wykonawczego wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę.
 - 2) Trzy kompletne egzemplarze kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót (kosztorysu nakładczego - ślepego).
 - 3) Dwa egzemplarze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 4) Wykaz umów cywilno-prawnych lub uzgodnień z właścicielami lub zarządcami działek na czasowe wejście w teren w celu wykonania niniejszej inwestycji (wraz z ewentualnymi oświadczeniami spadkobierców - w razie konieczności) oraz w celu dokonywania przeglądów, konserwacji, napraw, remontu, usuwania awarii wybudowanej sieci wodociągowej, a także oświadczeń tych właścicieli lub zarządców o wyrażeniu zgody na ustanowienie w przyszłości nieodpłatnej służebności przesyłu.
 - 5) Podkłady geodezyjne - matryce czyste - po wykorzystaniu ich do celów projektowych.
 - 6) Oryginały wszystkich wymaganych przepisami dokumentów związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę przedmiotowej inwestycji.
 - 7) Płytę CD z opracowaną wersją elektroniczną pełnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej z możliwością odczytu w plikach JPG lub PDF, kosztorysy inwestorskie zapis z rozszerzeniem ath.
2. Potwierdzeniem odbioru ww. opracowań będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu poszczególnych pozycji wymienionych w ust. 1 jest Protokół Przekazania sporządzony przez Instytucję projektującą.
- Dokumentacja stanowiąca umówiony przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie jednostki projektowania, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz że jest wystarczająca do przeprowadzenia procedury przetargowej na podstawie ustawy PZP oraz do wykonania robót budowlano - montażowych, oraz winna zawierać pisemny dowód sprawdzenia projektu, zgodnie z treścią art. 20 ust. 2 Ustawy Prawo Budowlane.
- Wykaz opracowań, pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
4. Jednostka Projektująca zobowiązana jest na własny koszt do uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz uzyskuje we własnym zakresie wszelkie niezbędne materiały przedprojektowe, oraz pokrywa wszystkie związane z tym koszty.
- W terminie **14 dni** od dnia podpisania Protokołu Przekazania Zamawiający podpisze Protokół Odbioru lub zwróci opracowanie wraz z uwagami. Jednakże w przypadku przeroczenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych określonych w niniejszej umowie.
5. Po usunięciu przez Jednostkę projektującą błędów zostanie podpisany Protokół Odbioru, którego wzór przygotowuje Zamawiający.
6. Za termin wykonania umowy uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego ostatniego Protokołu Odbioru.

Prawa Autorskie

§4

1. Jednostka projektująca przenosi z dniem odbioru przedmiotu umowy na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami, na cały okres ochronny praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) publicznego prezentowania i odtwarzania w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką, wprowadzanie do obrotu, najem, dzierżawa, użyczenie.
2. Z dniem odbioru przedmiotu umowy Jednostka projektująca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń przestrzennych, wyłączne, nieograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich tak przez Zamawiającego i osoby trzecie bez prawa Jednostki projektującej do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności

Zamawiający ma prawo do dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania opracowań, skrótów, streszczeń, tłumaczeń na dowolny język obcy oraz – dla potrzeb realizacji inwestycji opisanej w § 1 – zmian i adaptacji, dostosowania oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na podstawie umów zawartych z ich wykonawcami.

Wynagrodzenie

§ 5

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przedmiot umowy ustalone na podstawie oferty wynosi:
..... **zł netto**
..... **zł podatek VAT**
..... **zł brutto**
słownie:
2. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie obowiązki i koszty Jednostki Projektującej, niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT jest zarejestrowany w Urzędzie Skarbowym pod numerem NIP: **734-34-56-306**.
4. Jednostka Projektująca oświadcza, że jest podatnikiem VAT zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym pod numerem NIP:

§ 6

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej rozliczona będzie w III ratach:
I rata płatna 30 % wartości zamówienia, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy tj. **zł** po wykonaniu podkładów geodezyjnych i zatwierdzeniu koncepcji,
II rata płatna 50 % wartości zamówienia, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy tj. **zł**, po wykonaniu całości dokumentacji (wszystkich opracowań i czynności) określonych w § 2,
III rata płatna 20 % wartości zamówienia, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy tj. **zł**, po uzyskaniu i przekazaniu ostatecznego i prawomocnego pozwolenia na budowę.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy jest płatna przez Zamawiającego w terminie do 30 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury jest odpowiednio:
 - a) przekazanie podkładów geodezyjnych i zatwierdzenie przez Zamawiającego koncepcji – I rata,
 - b) podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń z zestawieniem ilości wykonania dokumentacji – II rata,
 - c) przekazanie Zamawiającemu ostatecznego i prawomocnego pozwolenia na budowę – III rata.
3. Należności płacone będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek Jednostki Projektującej wskazany na fakturze.

Termin realizacji umowy

§ 7

1. Jednostka Projektująca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie od zawarcia niniejszej umowy:
 - a) dokumentacja projektowo kosztorysowa **do 30.04.2014 r.**
 - b) uzyskanie ostatecznego i prawomocnego pozwolenia na budowę **do 30.08.2014 r.**

Reprezentacja stron

§ 8

1. Jednostka Projektująca wyznacza **Pana** do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy.
2. Zamawiający wyznacza **Pana** jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umowy.

Kary umowne

§ 9

1. Jednostka Projektująca płaci Zamawiającemu karę umowną za:

- a) każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej poszczególnych etapów i usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, b) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Jednostki Projektującej – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód i utraconych korzyści.
 3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, Zamawiający naliczy Jednostce Projektującej karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek.
 4. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację /jej część/, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Jednostki Projektującej, może zażądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie 15 dni od daty powiadomienia Jednostki Projektowej, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz w przypadku błędów i braków w kosztorysie żądać ponoszenia kosztów z tego tytułu wynikających, związanych z realizacją robót na podstawie wadliwego kosztorysu /przedmiaru/.
 5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dotyczące projektu wygasają w stosunku do Jednostki Projektującej i podwykonawców Jednostki Projektującej wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonującego na podstawie tego projektu.
 6. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Zamawiającemu służy prawo żądania od Jednostki Projektującej naprawienia szkody, a w szczególności naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanej inwestycji założonych parametrów z powodu zastosowania w projekcie technicznym rozwiązań niezgodnych z parametrami, normami i przepisach techniczno-budowlanych bądź w skutek innych wad inwestycji spowodowanych wadami dokumentacji projektowej.
 7. Jednostka Projektująca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 5.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 10

1. Jednostka Projektująca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1. zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania protokołem odbioru końcowego przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia pozostawione zostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Po upływie okresu rękojmi Jednostka Projektująca złoży pisemną informację o upływie tego terminu.

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

§ 11

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji jakości na wykonane prace na okres **36 miesięcy**, z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 5 oraz § 11 ust. 6.
3. Okres odpowiedzialności Jednostki Projektującej wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W przypadku nie usunięcia ujawnionych wad w terminach ustalonych w protokole Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach rękojmi i gwarancji – na koszt i ryzyko Jednostki Projektującej.
6. Okres rękojmi skończy się nie wcześniej niż wraz z upływem okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie prac projektowych będących przedmiotem niniejszej umowy.

Zmiana umowy

§ 12

1. Zmiana umowy (w zakresie sposobu lub terminu jej wykonania) może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - wystąpiła niezgodność pomiędzy częścią opisową a kartograficzną ewidencji gruntów,
 - przedłużeniu uległy procedury administracyjne na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych,
 - wystąpienia nadzwyczajnych warunków pogodowych nie pozwalających na wykonanie zamówienia lub wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem wyrażeniem zgody przez Zamawiającego. Termin może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności,
 - nastąpił sprzeciw właścicieli terenu na prowadzenie prac przygotowawczych (pomiarów geodezyjnych, odkrywek geologicznych itp.),
 - z uwagi na niezależne od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe) dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. projektanta/ itp. oraz osób reprezentujących strony.
2. Wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy określone w § 5 ust.1 może zostać zmienione na wniosek Jednostki Projektującej lub Zamawiającego w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

Odstąpienie od umowy

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Jednostce projektującej nie będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 395 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nieprzystąpienia przez Jednostkę Projektującą do wykonywania umowy w odpowiednim terminie, przerwy w wykonaniu usługi trwającej dłużej niż 15 dni lub w jakimkolwiek innym przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszej umowy przez Jednostkę Projektującą.

§14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne stosowne przepisy w tym zakresie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§15

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla miejsca położenia siedziby Zamawiającego.

§16

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania reklamacyjnego.
2. Postępowanie reklamacyjne polega na wystąpieniu do drugiej strony z konkretnym żądaniem, które musi zawierać podstawę prawną i uzasadnienie.
3. Druga strona ma obowiązek ustosunkować się do treści żądania. Odpowiedź negatywna względnie brak odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania poczytuje się za odmowę uznania roszczenia i wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.

§17

Umowę niniejszą sporządzono w 5-ciu jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 4 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Jednostki Projektującej.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – oferta

ZAMAWIAJĄCY

Kontrasygnata Skarbnika Gminy

JEDNOSTKA PROJEKTUJĄCA