



Znak sprawy: ZP.271.1.1.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia:** **Remont istniejącego placu utwardzonego na potrzeby krzewienia tradycji i kultury wsi Czarny Potok, budowa przyłącza kanalizacji deszczowej**
- Rodzaj zamówienia:** **roboty budowlane**
- Kod CPV** **45233140-2 roboty drogowe**
 45232452-5 roboty odwadniające
 45112700-2 roboty w zakresie kształtowania terenu
- Zamawiający:** **Parafia Rzymsko-Katolicka pw. św. Marcina Biskupa w Czarnym Potoku**
 Czarny Potok 23
 33-390 Łącko
- Forma zamówienia:** **przetarg nieograniczony**
- Zawartość:** **SIWZ wraz z załącznikami:**
 1) **nr 1** – formularz ofertowy
 2) **nr 2** – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
 3) **nr 3** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1
 4) **nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt. 2
 5) **nr 5** – wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie
 6) **nr 6** – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
 7) **nr 7** – oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
 8) **nr 8** – projekt umowy
 9) **nr 9** – przedmiar robót
 10) **nr 10** – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
 11) **nr 11** – projekt budowlany, przekrój, projekt zagospodarowania

Opracował:
Mgr inż. Tomasz Dąbrowski

Zatwierdził:

ks. Leszek Babraj – Proboszcz

Czarny Potok, dnia 05.01.2012r



1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Parafia Rzymsko-Katolicka pw. św. Marcina Biskupa w Czarnym Potoku
Czarny Potok 23
33-390 Łącko

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Nazwa nadana zamówieniu:

Remont istniejącego placu utwardzonego na potrzeby krzewienia tradycji i kultury wsi Czarny Potok, budowa przyłącza kanalizacji deszczowej

Przedmiot zamówienia wg CPV: 45233140-2 roboty drogowe, 45232452-5 roboty odwadniające, 45112700-2 roboty w zakresie kształtowania terenu

3.2. Zamówienie obejmuje:

- 1) profilowanie i zagęszczenie podłoża,
- 2) wykonanie podbudowy warstwy górna gr. 10 cm z kruszywa łamanego 3015,00 m²,
- 3) wykonanie podbudowy warstwy dolna gr. 20 cm z kruszywa naturalnego 1780 m²,
- 4) wykonanie ułożenia krawężników betonowych 20x30 cm 448,00 mb
- 5) wykonanie nawierzchni z kostki brukowej gr. 8 cm 3015,00 m²
- 6) humusowanie gr. 5 cm 2297,50 m²
- 7) dostawa i sadzenie krzewów irga wysokości min. 20 cm 500,00 szt.
- 8) dostawa i sadzenie krzewów jałowiec płochy wysokości min. 20 cm 500,00 szt.
- 9) dostawa i sadzenie drzew klon zwyczajny wysokości min. 200 cm 15,00 szt.
- 10) wykonanie odwodnienia kanału z rur PVC śr. 200 mm 82,00 mb
- 11) wykonanie studzienek ściekowych śr. 500 mm 9,0 szt.
- 12) wykonanie studni rewizyjnych betonowych śr. 1000 mm 5,0 szt.
- 13) wykonanie ścieków z prefabrykatów betonowych 50x60x15 cm 186,00 mb
- 14) wykonanie oznakowania terenu objętego inwestycją przed rozpoczęciem robót tablicą informacyjną dot. współfinansowania zadania z funduszy UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 Działanie Odnowa i Rozwój Wsi (zgodnie z wymogami zawartymi w Księdze znaku marki PROW na lata 2007-2013)
- 14.1 Wymiary tablicy wys. 70 cm, szer. 90 cm; tablica biała, napisy granatowe
- 14.2 Logo: znak Unii Europejskiej (lewy górny róg tablicy) , znak PROW 2007-2013 (prawy górny róg tablicy)
- 14.3 Treść:

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich Europa inwestująca w obszary wiejskie
Operacja ma na celu wzrost atrakcyjności turystycznej miejscowości Czarny Potok oraz stworzenie swobodnego dostępu do infrastruktury sprzyjającej krzewieniu kultury i lokalnych tradycji poprzez



remont istniejącego placu – współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania
Odnowa i Rozwój Wsi Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013

14.4 Rodzaj materiału: rama i słupki metalowe, tablica z tworzywa sztucznego (odpornego na warunki atmosferyczne)

14.5 Montaż - zabetonowanie słupków tablicy informacyjnej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego

3.3. Ponadto w ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich prac niezbędnych przy realizacji zamówienia m. in.:

- a) urządzenie zaplecza budowy, oraz zabezpieczenie we własnym zakresie w media itp.,
- b) wszelkie prace przygotowawcze, rozbiórkowe, demontażowe, odtworzeniowe, porządkowe,
- c) zabezpieczyć roboty pod względem BHP – dotyczy to również zabezpieczenia warunków bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na placu budowy,
- d) w razie potrzeby zorganizować i przeprowadzić niezbędne próby, badania i odbiory dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia,
- e) pokryć szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia (w tym: wobec osób trzecich),
- f) przywrócić do stanu pierwotnego zajęte dla realizacji zamówienia tereny wraz z demontażem wszelkich urządzeń pomocniczych,
- g) oznakować roboty zgodnie z Instrukcją o oznakowaniu robót drogowych,
- h) pełna obsługa geodezyjna wraz z inwentaryzacją geodezyjną.

3.4. Szczegółowy opis i zakres robót określa przedmiar robót **zał. nr 9 do SIWZ**, projekt budowlany **zał. nr 11 do SIWZ**.

3.5. W celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej w miejscu, gdzie wykonywane będą roboty.

3.6. Miejsce realizacji zamówienia – miejscowość Czarny Potok gmina Łącko, powiat nowosądecki, województwo małopolskie.

3.7. Wymagany okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty wynosi **36 miesięcy** i liczony będzie od bezusterkowego odbioru końcowego wykonanych robót.

3.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1 Wymagany termin realizacji zamówienia **od dnia podpisania umowy do 31.05.2012 r.**

4.2 Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie protokół odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O zamówienie publiczne ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP tj:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – (*Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku*),
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia -
warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończył, roboty których zakres obejmował nawierzchnie z kostki brukowej w ilości min. 2000 m²,

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje przedstawione w dokumentach załączonych do oferty.



- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do wykonania zamówienia osobę, która posiada stosowne uprawnienia budowlane w specjalności drogowej oraz ma uprawnienia do kierowania robotami,

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje przedstawione w dokumentach załączonych do oferty.

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 500.000,00 zł,

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje przedstawione w dokumentach załączonych do oferty.

- 5.2. Oferty Wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, uznaje się za odrzucone. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, przy czym warunki dotyczące niezbędnego potencjału technicznego, osobowego oraz finansowego niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia będą oceniane łącznie w odniesieniu do łącznego potencjału występujących wspólnie wykonawców.

6. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 6.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
- 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 5),
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 6),
- 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 7),
- 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 6.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

- 6.3. Wykonawca w sytuacji określonej w punkcie 6.2 powyżej zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- 6.4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

- 6.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób



zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie i dokumenty określone w punkcie 6.6 poniżej w odniesieniu do tych podmiotów.

6.6. W celu potwierdzenia, że Wykonawca niepodlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3)
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 punkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 4)
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 –8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.7. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6.8 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- 1) o których mowa w pkt 6.6 ppkt 2-4 i 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;



- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) o którym mowa w pkt 6.6 ppkt 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy - dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 6.8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy wystawienia tych dokumentów zgodnie z pkt 6.8 powyżej.
- 6.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 6.11. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy i usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą ww. wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy i usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej.
- 6.12. Zamawiający nie ma obowiązku wzywać Wykonawców do uzupełnienia, o którym mowa powyżej w pkt 6.11., jeżeli mimo uzupełnienia tych oświadczeń lub dokumentów konieczne byłoby odrzucenie oferty Wykonawcy lub unieważnienie postępowania.
- 6.13. Ponadto do oferty należy dołączyć:
- 1) wypełniony formularz ofertowy,
 - 2) kosztorys ofertowy uproszczony sporządzony w oparciu o przedmiary robót nr 9,
 - 3) w sytuacji wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo,
 - 4) w sytuacji oferty złożonej przez Wykonawców występujących wspólnie pełnomocnictwo dla podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 5) zaakceptowany wzór umowy.
- 6.14. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.



O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wykluczonych Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Sposób porozumiewania się i przekazywania dokumentów i oświadczeń oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą być przekazywane pisemnie. Zamawiający dopuszcza również porozumiewanie się za pomocą faxu. Jeżeli korespondencja zostanie przekazana za pomocą faksu strona otrzymująca na żądanie strony przekazującej musi niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.
- 7.2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę pomimo takiego żądania, przyjmuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 7.3. Forma pisemna jest obligatoryjna dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym: oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków do udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot wymagań określonych przez Zamawiającego, pełnomocnictwa oraz składanych wyjaśnień i uzupełnianych dokumentów i oświadczeń.
- 7.4. Adres do korespondencji: **Parafia Rzymsko-Katolicka Czarny Potok 23, 33-390 Łącko, fax. 18 447-94-44 lub FUH „PROJ-BUD” 33-390 Łącko 770 fax. 18 444-63-73**
- 7.5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są :**mgr inż. Tomasz Dąbrowski tel, 602-617-443**
- 7.6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Zapytania winny być opisane w sposób umożliwiający określenie postępowania, którego zapytanie dotyczy.
- 7.7. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.8. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia bez wskazania źródła zapytania.
- 7.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający niezwłocznie umieści na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 7.10. W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, ale niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym fakcie Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz umieści taką informację na stronie internetowej.
- 7.11. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne, z zastrzeżeniem pkt 7.12 poniżej.
- 7.12. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu i będzie istotna, a w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w



postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

7.13. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców chyba, że zaistnieje taka potrzeba.

8. Wadium

8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

9.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert tj. od dnia **26.01.2012 r.**

9.2. Co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu o czas oznaczony nie dłuższy niż 60 dni – **tylko jeden raz.**

9.3. Termin związania ofertą może przedłużyć również Wykonawca samodzielnie bez wniosku Zamawiającego.

10. Sposób przygotowania oferty

10.1. Każdy Wykonawca (lub podmioty występujące wspólnie) może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje ich odrzucenie.

10.2. Oferta musi zawierać dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt 6 specyfikacji.

10.3. Wszystkie dokumenty sporządzone i złożone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10.4. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.

10.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10.6. Oferta musi być:

- a) sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy użyciu nośników pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- b) sporządzona czytelnie, w języku polskim,
- c) podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osobę, albo osoby do tego upoważnione przez Wykonawcę.

10.7. Oferta, wszystkie dokumenty i oświadczenia stanowiące część składową oferty muszą być podpisane lub poświadczane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy z zastrzeżeniem pkt 10.8 i 10.9.

10.8. W przypadku składania dokumentów w formie kserokopii, dokumenty te muszą posiadać dopisek „za zgodność z oryginałem” i muszą być własnoręcznie podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

10.9. Pełnomocnictwo, jeżeli takie występuje winno być złożone w formie oryginału lub w formie kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę lub osoby, udzielające pełnomocnictwa lub potwierdzonej notarialnie.

10.10. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganego pełnomocnictwa lub złożą wadliwe pełnomocnictwo do jego złożenia w wyznaczonym terminie.



- chyba, że mimo jego uzupełnienia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 10.11. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
- 10.12. Zamawiający zaleca, aby **każda zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
- 10.13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) **powinny być datowane i parafowane lub podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę**. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
- 10.14. Do oferty należy dołączyć spis treści.
- 10.15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 10.16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 10.17. Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca winien złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wówczas informacje takie nie będą ujawniane (udostępniane) pozostałym Wykonawcom.
- 10.18. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie będą stanowiły tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Zamawiający **odtajni bezpodstawnie zastrzeżone informacje**.
- 10.19. Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami z tym, że załączniki do protokołu mogą być udostępniane dopiero po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem ofert, które są jawne od chwili ich otwarcia.
- 10.20. Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faxem lub drogą elektroniczną zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
- 10.21. Zamawiający niezwłocznie udostępni protokół lub załączniki z zastrzeżeniem pkt 10.22.
- 10.22. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert Zamawiający udostępni oferty lub prześle ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.
- 10.23. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców oferta musi spełnić następujące wymagania:
- a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,



- b) upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych Wykonawców,
- c) dokumenty określone w pkt 6.5 składa każdy z Wykonawców z osobna,
- d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. św. Marcina Biskupa w Czarnym Potoku**, w terminie do dnia **26.01.2012r.**, do godziny 9¹⁵.

11.2. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu oferty a nie data jej nadania.

11.3. Oferta złożona po terminie tj. dnia 26.01.2012 r. po godzinie 9¹⁵ zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.

11.4. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie (opakowaniu), opisaną wg poniższych ustaleń:

- Nazwa i adres Wykonawcy
Nazwa i adres Zamawiającego – **Parafia Rzymsko-Katolicka pw. św. Marcina Biskupa w Czarnym Potoku, Czarny Potok 23, 33-390 Łącko**
- **Oferta na Przetarg – Remont istniejącego placu utwardzonego na potrzeby krzewienia tradycji i kultury wsi Czarny Potok, budowa przyłącza kanalizacji deszczowej**
- **„UWAGA: nie otwierać przed 26.01.2012 r. godzina 9³⁰”**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

11.5. Przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może wprowadzić do oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

11.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.

11.7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

11.8. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

11.9. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte podczas otwierania oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11.10. Po upływie terminu składania ofert żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana.

11.11. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. św. Marcina Biskupa w Czarnym Potoku** w dniu **26.01.2012r. o godzinie 9³⁰**.

11.12. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas otwarcia ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek Wykonawcy.

11.13. Przed otwarciem ofert Przewodniczący Komisji:

- a) przedstawi skład komisji przetargowej,
- b) poda ilość złożonych ofert,
- c) dokona sprawdzenia prawidłowości zabezpieczenia ofert,
- d) poda kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.14. Po otwarciu ofert do wiadomości podane zostaną:



- a) nazwa oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- b) informacje dotyczące ceny oferty,
- c) termin wykonania zamówienia,
- d) okres gwarancji i rękojmi,
- e) warunki płatności.

11.15. Z chwilą otwarcia oferty, Wykonawca nie może wprowadzać do niej żadnych zmian.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 12.1. Cena ofertowa jest ceną brutto (wraz z podatkiem VAT) w PLN, która powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
- 12.2. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały podwyższeniu.
- 12.3. Cenę ofertową należy wyliczyć w oparciu o załączniki nr 9,10,11 i zapisów w pkt. 3.2
- 12.4. W ofercie należy podać cenę brutto (wynikającą z kosztorysu ofertowego) oraz stawkę podatku VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz ofertowy dokonując obliczeń wg zasad uznanych w rachunkowości.
- 12.5. **Za podanie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.**
- 12.6. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.).

13. Kryteria oceny ofert

- 13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - a) cena ofertowa – 100%
- 13.2. Cena oferty zostanie przeliczona na wartości punktowe.
- 13.3. Ocena punktowa kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą:
$$\text{ilość punktów dla oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty rozpatrywanej}} \times 100 \text{ pkt}$$
- 13.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

14. Informacja o sposobie oceny ofert

- 14.1. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców, dokonana będzie komisyjnie w oparciu o zapisy zawarte w niniejszej specyfikacji.
- 14.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 14.3. Zamawiający poprawia omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 14.4. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym, a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty.
- 14.5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 14.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione, jeżeli zaistnieją okoliczności określone w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 14.7. W przypadku unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert o unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się



o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 14.8. W przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert o unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.9. Jeżeli postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione Wykonawca, który ubiegał się o udzielenie zamówienia publicznego ma prawo złożyć wniosek, aby Zamawiający poinformował go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- 15.2. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 15.3. Powyższą informację określoną w pkt 15.2 Zamawiający niezwłocznie umieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 15.4. Ponadto niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz o terminie po upływie, którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.5. Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawił:
- a) w przypadku, jeżeli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć inne podmioty (*podwykonawcy*) – umowę zawartą pomiędzy Wykonawcą, a tymi podmiotami,
 - b) w przypadku wykonawców będących właścicielami przedsiębiorstwa – zgodę współmałżonka na zawarcie umowy wynikającej z niniejszego zamówienia lub oświadczenie, że majątek przedsiębiorstwa nie wchodzi do majątku wspólnego małżonków,
 - c) w przypadku wykonawców prowadzących działalność w formie spółek prawa handlowego – stosownie do przepisów art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych w przypadku, gdy cena ofertowa przekroczy dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki dokument potwierdzający uprawnienia osób reprezentujących spółkę do zawierania umów o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego tj. stosowną uchwałę zgromadzenia wspólników lub umowę spółki, jeżeli z jej treści wynika, że podejmowanie takiej uchwały nie jest wymagane.
- 15.6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert, bez ponownego przeprowadzania oceny, chyba że w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest tylko jedna ważna oferta.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 16.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne postanowienia umowy



- 17.1. Szczegółowe informacje dotyczące umowy zawarte zostały w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji.
- 17.2. Sytuacje, kiedy będzie możliwość zmiany umowy oraz warunki takich zmian określa szczegółowo projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 do specyfikacji.

18. Środki odwoławcze

- 18.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 18.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie (przysługujące na zasadach i składane w trybie określonym w art. 180 i n. PZP) oraz skarga do sądu (przysługująca na zasadach i składana w trybie określonym w art. 198a i n. PZP). W przypadku postępowania o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania oraz odrzucenia oferty odwołującego.

19. Jawność postępowania

- 19.1. Dokumentacja postępowania zostanie udostępniona Wykonawcom w trybie przewidzianym w art. 96 Ustawy PZP.
- 19.2. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty na pisemny wniosek.
- 19.3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
- 19.4. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji oraz osobę przy której obecności dokonana zostanie czynność przeglądania.
- 19.5. Zamawiający udostępnia Wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

20. Informacje końcowe

- 20.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 20.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 20.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 20.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ani możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 20.5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą się odbywać w PLN, nie przewiduje się rozliczeń w innej obcej walucie.
- 20.6. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.
- 20.7. Zamawiający nie będzie wracał Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 20.8. Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz przepisy



wykonawcze do PZP.

20.9. W pozostałych sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy prawa polskiego.

Załącznik nr 1

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Oferta

Nazwa Wykonawcy		Adres Wykonawcy	
Nr telefonu / faxu		NIP	
e-mail:		Osoba wyznaczona do kontaktu	

Nawiązując do ogłoszenia postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont istniejącego placu utwardzonego na potrzeby krzewienia tradycji i kultury wsi Czarny Potok, budowa przyłącza kanalizacji deszczowej

1) **Oferuję** wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę :

Netto zł VAT 23%zł

brutto zł

(słownie:)

2) Przedmiot zamówienia wykonam **od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2012 r.**

3. Akceptuję termin płatności **30 dni**.

4. Na wykonane roboty i wbudowane materiały udzielam Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na okres **36 miesięcy**.

5. Oświadczam, że zapoznałem(łam) się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym z projektem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że dokonałem wizji lokalnej na terenie budowy oraz zapoznałem się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń

7. Oświadczam, że uważam się za związanego(ną) niniejszą ofertą przez **30 dni** poczynwszy od upływu terminu składania ofert.

8. Część zamówienia
zamierzam powierzyć podwykonawcy. (określenie części zamówienia)

9. W przypadku przyznania mi zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.



UWAGA: Wartość oferty jest ostateczna i nie może być negocjowana w trakcie, ani też po przetargu.

Miejscowość, data:

.....
Podpis osoby - osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

Miejscowość, data:

.....
Podpis osoby - osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 2 – warunkiem, odpowiedzialności jest, aby przyjmując zeznanie działał w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

Załącznik nr 3

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

Miejscowość, data:

.....
Podpis osoby - osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Zgodnie z treścią, **art. 233, §1 Kodeksu Karnego**, kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 2 – warunkiem, odpowiedzialności jest, aby przyjmując zeznanie działał w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.



Załącznik nr 4

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

Miejscowość, data:

.....
Podpis osoby - osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Zgodnie z treścią **art. 233, §1 Kodeksu Karnego**, kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 2 – warunkiem, odpowiedzialności jest, aby przyjmując zeznanie działał w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.



Załącznik nr 5

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Lp	Opis wykonanego przedmiotu zamówienia	Wartość wykonanych robót	Data wykonania robót	Miejsce wykonania robót

Załączniki:

dokumenty potwierdzające, że **roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

Stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.



Miejscowość, data:

.....
Podpis osoby - osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 6

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Osoby wykonujące zamówienie	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności w realizacji przedmiotu zamówienia	Podstawa dysponowania osobą
1	2	3	4

Uwaga !

Jeżeli Wykonawca w kolumnie 4 wskazał, że będzie korzystał z usług osoby udostępnionej przez inny podmiot, do oferty musi być załączone pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia tej osoby



na okres wykonywania zamówienia.

Miejscowość, data:

.....
Podpis osoby - osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 7

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

**Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
posiadają wymagane uprawnienia**

Oświadczam, że:

.....
(imię i nazwisko)

posiada wymagane uprawnienia budowlane nr wydane przez
..... w specjalności drogowej oraz
ma uprawnienia do kierowania robotami.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom
odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

Miejscowość, data:

.....
Podpis osoby - osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Zgodnie z treścią, **art. 233, §1 Kodeksu Karnego**, kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 2 – warunkiem, odpowiedzialności jest, aby przyjmując zeznanie działał w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

Załącznik nr 8

UMOWA NR/2012 (projekt)

zawarta w dniu **2012 r.** w Czarnym Potoku

pomiędzy:

Parafia Rzymsko-Katolicka pw. św. Marcina Biskupa z siedzibą w Czarnym Potoku 23 33-390 Łącko
reprezentowaną przez **ks. Leszka Babraja – Proboszcza**
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą reprezentowaną przez zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy p.n.:

Remont istniejącego placu utwardzonego na potrzeby krzewienia tradycji i kultury wsi Czarny Potok, budowa przyłącza kanalizacji deszczowej

Nr kodu wg CPV: 45233140-2 roboty drogowe, 45232452-5 roboty odwadniające, 45112700-2 roboty w zakresie kształtowania terenu

2. Przedmiot umowy obejmuje:

- a) profilowanie i zagęszczenie podłoża,
- b) wykonanie podbudowy warstwy górna gr. 10 cm z kruszywa łamanego 3015,00 m²,
- c) wykonanie podbudowy warstwy dolna gr. 20 cm z kruszywa naturalnego 1780 m²,
- d) wykonanie ułożenia krawężników betonowych 20x30 cm 448,00 mb
- e) wykonanie nawierzchni z kostki brukowej gr. 8 cm 3015,00 m²
- f) humusowanie gr. 5 cm 2297,50 m²
- g) dostawa i sadzenie krzewów irga wysokości min. 20 cm 500,00 szt.
- h) dostawa i sadzenie krzewów jałowiec płóty wysokości min. 20 cm 500,00 szt.
- i) dostawa i sadzenie drzew klon zwyczajny wysokości min. 200 cm 15,00 szt.



- j) wykonanie odwodnienia kanału z rur PVC śr. 200 mm 82,00 mb
- k) wykonanie studzienek ściekowych śr. 500 mm 9,0 szt.
- l) wykonanie studni rewizyjnych betonowych śr. 1000 mm 5,0 szt.
- m) wykonanie ścieków z prefabrykatów betonowych 50x60x15 cm 186,00 mb
- n) wykonanie oznakowania terenu objętego inwestycją przed rozpoczęciem robót tablicą informacyjną dot. współfinansowania zadania z funduszy UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 Działanie Odnowa i Rozwój Wsi (zgodnie z wymogami zawartymi w Księdze znaku marki PROW na lata 2007-2013)
 - Wymiary tablicy wys. 70 cm, szer. 90 cm; tablica biała, napisy granatowe
 - Logo: znak Unii Europejskiej (lewy górny róg tablicy), znak PROW 2007-2013 (prawy górny róg tablicy)
 - Treść:

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich Europa inwestująca w obszary wiejskie Operacja ma na celu wzrost atrakcyjności turystycznej miejscowości Czarny Potok oraz stworzenie swobodnego dostępu do infrastruktury sprzyjającej krzewieniu kultury i lokalnych tradycji poprzez remont istniejącego placu – współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania Odnowa i Rozwój Wsi Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013
 - Rodzaj materiału: rama i słupki metalowe, tablica z tworzywa sztucznego (odpornego na warunki atmosferyczne)
 - Montaż - zabetonowanie słupków tablicy informacyjnej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego

3. Ponadto w ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich prac niezbędnych przy realizacji zamówienia m. in.:

- a) urządzenie zaplecza budowy, oraz zabezpieczenie we własnym zakresie w media itp.,
- b) wszelkie prace przygotowawcze, rozbiórkowe, demontażowe, odtworzeniowe, porządkowe,
- c) zabezpieczyć roboty pod względem BHP – dotyczy to również zabezpieczenia warunków bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na placu budowy,
- d) w razie potrzeby zorganizować i przeprowadzić niezbędne próby, badania i odbiory dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia,
- e) pokryć szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia (w tym: wobec osób trzecich),
- f) przywrócić do stanu pierwotnego zajęte dla realizacji zamówienia tereny wraz z demontażem wszelkich urządzeń pomocniczych,
- g) oznakować roboty zgodnie z Instrukcją o oznakowaniu robót drogowych,
- h) pełna obsługa geodezyjna wraz z inwentaryzacją geodezyjną.
- i) szczegółowy opis i zakres robót określa przedmiar robót **zał. nr 9 do SIWZ**, projekt budowlany **zał. nr 11 do SIWZ**.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego, oraz miejscem wykonania zamówienia. Zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres prac zgodnie z umową, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie.

Terminy realizacji

§2

Strony ustalają, że przedmiot umowy wykonany zostanie **od dnia podpisania umowy do 31.05.2012 r.**

Nadzór

§3

1. Funkcję inspektora nadzoru pełnić będzie: posiadający uprawnienia nr: wydane przez
2. Funkcję Kierownika Budowy pełnić będzie: posiadający uprawnienia nr: wydane przez



3. Inspektor nadzoru, Kierownik budowy działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.).
4. Do wzajemnych kontaktów w czasie trwania umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - po stronie Zamawiającego:
 - po stronie Wykonawcy:
5. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 3 nie są uprawnieni do dokonywania jakichkolwiek zmian niniejszej umowy.

Obowiązki Zamawiającego

§4

1. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce realizacji robót.
2. Zamawiający zrealizuje prawidłowo wystawioną fakturę Wykonawcy.

Obowiązki Wykonawcy

§5

1. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować zaplecze robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się w miejscu realizacji robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa w miejscu wykonywania robót pracownikom i innym osobom trzecim zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na miejsce wykonywania robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623) oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a dotyczących prowadzonych robót
4. Wykonawca będzie utrzymywał miejsce wykonywania robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, będzie składował wszelkie zbędne materiały, urządzenia pomocnicze i odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne, a następnie usuwał je i przekazywał do miejsc wykorzystania lub utylizacji we własnym zakresie.
5. Jako wytwarzający odpady Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.
6. Po zakończeniu prac remontowych i usunięciu powstałych odpadów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenie określające sposób zagospodarowania ww. odpadów.
7. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i zaplecza budowy (przywrócić do stanu pierwotnego) oraz przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
8. Wykonawca uprządkuje również tereny sąsiadujące zajęte lub użytkowane przez Wykonawcę w tym dokona na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć wykonywane przez siebie roboty od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń (szkód).
2. Ubezpieczenie winno obejmować cały okres realizacji robót tj. od dnia podpisania umowy do dnia odbioru przez Zamawiającego wykonanych robót.
3. Wykonawca posiada aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej: oraz zobowiązuje się do jej utrzymania przez okres obowiązywania rękojmi i gwarancji z niniejszej umowy. Kopie stosownych polis będą przekazywane Zamawiającemu.



4. Za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy (w tym szkody poniesione przez osoby trzecie) będzie odpowiadał Wykonawca. Zamawiający nie będzie pokrywał żadnych szkód powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę zamówienia.
5. W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia przedmiotu robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.

§7

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego i Inspektora Nadzoru:
 - a) konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych niezwłocznie po stwierdzeniu konieczności ich wykonania,
 - b) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu.
2. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu Inspektora Nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
3. W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
4. Wykonawca zobowiązany jest kompletować w trakcie realizacji robót wszelką dokumentację zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotować do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.

Dostawa materiałów

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w drogownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.) oraz wymaganiom specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały gatunku I oraz posiadać dla nich wszystkie wymagane świadectwa, atesty, certyfikaty itp.
4. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowne dokumenty dotyczące ich jakości lub pochodzenia.
5. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na miejscu wykonywania robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania na własny koszt.

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

§9

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie kosztorysu powykonawczego wg. cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego i faktycznego obmiaru robót, przy czym nie może ono przekroczyć wartości kosztorysu ofertowego stanowiącego do niniejszej umowy załącznik nr 2 w kwocie :
 - a) netto złotych (słownie:⁰⁰/₁₀₀)
 - b) podatek VAT złotych (słownie:⁰⁰/₁₀₀)
 - c) brutto złotych (słownie:⁰⁰/₁₀₀)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.



4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT i jest zarejestrowany w Urzędzie Skarbowym pod numerem **NIP 7341924890**.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym pod numerem **NIP**

Zasady rozliczeń finansowych

§10

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy rozliczony będzie jednorazowo, na podstawie faktury VAT wystawionej w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru końcowego, wraz z załączonym kosztorysem powykonawczym sprawdzonym przez inspektora nadzoru.
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na adres: **Parafia Rzymsko-Katolicka pw. św. Marcina Biskupa, Czarny Potok 23 33-390 Łącko**.
3. Należność Wykonawcy płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania faktury wraz z bezusterkowym protokołem odbioru robót
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Przedmiot odbioru

§11

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość robót objętych niniejszą umową.
2. Strony ustalają, że będą stosowane następujące odbiory:
 - a) odbiór robót ulegających zakryciu
 - b) odbiór końcowy,
 - c) odbiór pogwarancyjny.
3. Odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
4. Odbioru robót ulegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru przy udziale Kierownika Budowy i stosownie do odbieranego zakresu Kierownika Robót.
5. Odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
6. Odbioru dokonuje Inspektor Nadzoru i przedstawiciel Zamawiającego przy udziale Kierownika Budowy, właściwych Kierowników Robót, przedstawicieli użytkownika oraz jednostek, których udział nakazują odpowiednie przepisy.
7. Wykonawca informuje Zamawiającemu pisemnie o terminie zakończenia robót i gotowości do odbioru (gotowość do odbioru nie może być później niż w terminie określonym w § 2).
8. Warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót jest ich zakończenie i skompletowanie dokumentacji powykonawczej określonej w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w stosownych przepisach w tym zakresie.
9. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - b) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - c) oświadczenie Kierownika Budowy i Kierownika Robót o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - d) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i oświadczone przez właściwego Kierownika).
10. Czas trwania czynności odbioru nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia czynności odbioru.
11. Zamawiający może powziąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone wystąpienie wad. Wówczas Zamawiający wyznaczy



Wykonawcy termin na usunięcie wad.

12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i w takim wypadku może zażądać wyznaczenia nowego terminu na odbiór robót.
13. Jeżeli w czasie czynności odbioru zostaną ujawnione wady nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Wykonawca wykona wadliwy zakres po raz drugi bez dodatkowego wynagrodzenia.
14. Bezusterkowy protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania jej zapłaty.
15. Odbiór pogwarancyjny ma na celu sprawdzenie robót po zakończeniu okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi wyegzekwowanie od Wykonawcy usunięcie ewentualnych wad, które wystąpiły w okresie gwarancji i rękojmi.
16. Okres gwarancji i rękojmi wydłuża się o czas potrzebny na usunięcie wad stwierdzonych podczas odbioru pogwarancyjnego.

Kary umowne

§12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 1 lit. c umowy:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy liczony od terminu ustalonego w §2 umowy,
 - b) za każdy dzień nieprawidłowego lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy,
 - c) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru, w okresie gwarancji i rękojmi liczony od terminu ustalonego na usunięcie wad.
3. Jeżeli Zamawiający utraci dotację lub część dotacji na przedmiot zamówienia z powodu okoliczności, które powstały z winy Wykonawcy wówczas Zamawiający obciąży Wykonawcę utraconą kwotą.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za nieterminową płatność należności wynikającej z wystawionej faktury.
5. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 lit. c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
6. Jeżeli zaistnieje obowiązek zapłaty kar umownych przez Wykonawcę określonych w §12 ust. 2 lit. a) i b) należność z tego tytułu może zostać potrącona z wynagrodzenia za przedmiot umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady

§13

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na okres **36 miesięcy**.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
4. Istnienie wad stwierdza się protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu ich stwierdzenie Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie nie później niż na 3 dni przed dokonaniem oględzin chyba, że strony umówią się inaczej.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W przypadku nie usunięcia ujawnionych wad w terminach ustalonych w protokole Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach gwarancji – na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W związku z upływem okresu gwarancji Zamawiający wyznacza odbiór pogwarancyjny nie później niż w ostatnim dniu upływu okresu trwania gwarancji i rękojmi.
8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji lub rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i



rękojmi.

9. W sytuacji stwierdzenia wystąpienia wad Zamawiający ustali w protokole termin na usunięcie wad stwierdzonych w czasie tego odbioru.

Zmiana umowy

§14

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących przypadkach:

1. Wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy określone w § 9 ust. 1 może zostać zmienione na wniosek Wykonawcy w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
2. Wykonawca może dokonać zmiany Kierownika Budowy przedstawionego w ofercie jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, który musi zaakceptować nowego Kierownika Budowy.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy natychmiastowej lub w określonym terminie zmiany Kierownika Budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. W przypadku zmiany Kierownika Budowy, nowy Kierownik Budowy musi posiadać stosowne uprawnienia budowlane oraz należeć do właściwej okręgowej izby inżynierów.
4. Wykonawca może za zgodą Zamawiającego przedłużyć termin wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia spowodowany szczególnie niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi lub innymi nieprzewidzianymi zdarzeniami (przez nieprzewidziane zdarzenia rozumie się m.in. wystąpienie robót dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji, zmiana przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
5. Jeżeli w realizacji umowy będą występować podwykonawcy, na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może w trakcie realizacji umowy zmienić takiego podwykonawcę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotychczasowy podwykonawca.
6. Zmiany do umowy może inicjować Wykonawca lub Zamawiający składając pisemny wniosek do drugiej strony.
7. Wystąpi brak na rynku dostępnych towarów lub materiałów służących do ich wytworzenia, oferowanych w ofercie Wykonawcy, które mogą być zastąpione innymi materiałami lub urządzeniami spełniającymi wymagania Zamawiającego określone w SIWZ lub wystąpią inne obiektywne okoliczności uniemożliwiające spełnienie przez Wykonawcę świadczenia określonego w umowie; w takich przypadkach Wykonawca i Zamawiający postanowią o zmianie przedmiotu zamówienia lub sposobu świadczenia albo terminu wykonania umowy (o czas trwania ww. okoliczności), bądź też wysokości wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w umowie.
8. Wystąpi zmiana przepisów prawa, powodująca, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami, wówczas dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia.
9. Wystąpi zmiana stawek celnych lub podatkowych powodująca, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami, wówczas dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia,
10. Wniosek o dokonanie zmiany w umowie w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie ust. 2 – 7 musi zawierać:
 - a) opis zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany zawierające m.in. korzyści wynikające z wnioskowanej zmiany,
 - c) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

Odstąpienie od umowy

§15

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, według swojego uznania w całości lub w części:
 - a) w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;



- b) w przypadku opóźnienia się Wykonawcy z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy ponad 14 dni;
- c) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron, skutki odstąpienia nie wyłączają uprawnień z tytułu kar umownych czy gwarancji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 395 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).
5. Jeżeli Wykonawca z własnej winy nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy, pomimo upomnień wykonuje zamówienie niezgodnie z umową lub wykonuje swoje zobowiązania umowne nienależycie, Zamawiający odstąpi od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu naliczając karę umowną, o której mowa w §12 ust. 5 niniejszej umowy.
6. Odstąpienie od niniejszej umowy nastąpi poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w tym przedmiocie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego:
 - a) Wykonawca i Zamawiający niezwłocznie sporządzą protokół inwentaryzacji według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - c) Zamawiający dokona odbioru wykonanego zamówienia do dnia odstąpienia od umowy oraz zapłaci wynagrodzenie za bezusterkowo wykonaną część robót.

Podwykonawcy

§16¹

1. Wykonawca może zaangażować podwykonawcę do wykonania określonej części zamówienia wymienionej w przyjętej ofercie.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Umowa z podwykonawcą musi być zawierana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu każdą umowę zawartą z podwykonawcą.
3. Wraz z przekazywaną umową zawartą z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje podwykonawcy niezbędne do wykonania zleconej części zamówienia.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawca będzie przestrzegać wszystkie postanowienia niniejszej umowy.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje działania lub zaniechania.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć protokół odbioru wykonanych prac przez podwykonawcę oraz złożyć oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.
7. Nie złożenie powyższych dokumentów spowoduje wstrzymanie zapłaty Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy nie stanie wówczas wymagalne, a bieg terminu płatności ustalonego w § 10 ust. 3 umowy zostanie wstrzymany.

Postanowienia końcowe

§17

Strony ustalają, że Wykonawca nie może przenieść przedmiotu umowy oraz wierzytelności wynikających

1. Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że zamówienie wykona sam wówczas zamiast zapisów pkt 1 – 7 paragraf 16 będzie brzmiał „Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona roboty stanowiące przedmiot zamówienia sam, bez udziału podwykonawców”.



z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

§18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa a także postanowienia SIWZ postępowania o zamówienie publiczne w ramach, którego została zawarta niniejsza umowa oraz złożonej w trakcie postępowania oferty Wykonawcy.

§19

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§20

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania reklamacyjnego.
2. Postępowanie reklamacyjne polega na wystąpieniu do drugiej strony z konkretnym żądaniem, które musi zawierać podstawę prawną i uzasadnienie.
3. Druga strona ma obowiązek ustosunkować się do treści żądania. Odpowiedź negatywna względnie brak odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania poczytuje się za odmowę uznania roszczenia i wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.

§21

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

1. nr 1 – kosztorys ofertowy
2. nr 2 – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Zamawiający

Wykonawca