



**Zarządzenie 608/2017
Wójta Gminy Podegrodzie
z dnia 16 sierpnia 2017 r.**

w sprawie przyjęcia Regulaminu powołania i pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w latach 2017-2019 zadania publicznego z zakresu usług reintegracji zawodowej pn. **Usługi Aktywnej Integracji o charakterze zawodowym w ramach projektu „Razem łatwiej – aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Podegrodzie”**.

Działając na podstawie:

Art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.), art. 15 ust. 2a, 2b, 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz Ogłoszenia konkursowego Wójta Gminy Podegrodzie

Wójt Gminy Podegrodzie zarządza co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin Powołania i Pracy Komisji Konkursowej w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Przyjmuje się wzór:

1. Formularza zgłoszeniowego kandydata do prac w komisji konkursowej powoływanej przez Wójta Gminy Podegrodzie lub osobę przez niego upoważnioną do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w latach 2017-2019 zadania publicznego z zakresu reintegracji zawodowej pn. **Usługi Aktywnej Integracji o charakterze zawodowym w ramach projektu „Razem łatwiej – aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Podegrodzie”** stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego załączenia.
2. Oświadczenia o wyrażeniu zgody na uczestnictwo w pracach komisji konkursowej ds. opiniowania ofert, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Oświadczenia o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
4. Karty oceny formalnej oferty, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.
5. Karty oceny merytorycznej, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.
6. Karty zbiorczej oceny złożonych ofert, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.



WÓJT GMINY

mgr Małgorzata Gromala

Załącznik nr 1
Do Zarządzenia Nr 608/2017
Wójta Gminy Podegrodzie
z dnia 16 sierpnia 2017 r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

powołanej do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2017–2019 zadania publicznego z zakresu aktywizacji zawodowej pn. **Usługi Aktywnej Integracji o charakterze zawodowym w ramach projektu „Razem łatwiej – aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Podegrodzie”**.

§1

Powołanie Komisji Konkursowej

Komisja Konkursowa powołana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2017–2019 zadania publicznego z zakresu aktywizacji zawodowej pn. **Usługi Aktywnej Integracji o charakterze zawodowym w ramach projektu „Razem łatwiej – aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Podegrodzie”** ogłoszonego Zarządzeniem nr 607/2017 z dnia 16 sierpnia 2017 r. (dalej: „zarządzenie”).

1. Komisja Konkursowa powołana jest przez Wójta Gminy Podegrodzie lub osobę przez niego upoważnioną w drodze odrębnego zarządzenia.
2. Wójt lub osoba przez niego upoważniona wybiera do komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur kierując się przy tym posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą.
3. Kandydaci o których mowa w §1 ust. 3 zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 1) Są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych,
 - 2) Nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2016 r. poz.1817 z późn. zm.), dalej: „ustawa”, biorących udział w konkursie,
 - 3) Nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dn. 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2016r., poz. 23 ze zm.),
 - 4) Zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata lub też podmiot zgłaszający kandydata, którego wzór określa załącznik nr 4 do zarządzenia.
4. W skład Komisji Konkursowej wchodzi do 6 osób z prawem głosu:
 - 1) Przewodniczący Komisji Konkursowej – przedstawiciel Urzędu Gminy Podegrodzie
 - 2) Do trzech innych przedstawicieli Urzędu Gminy Podegrodzie lub jednostek organizacyjnych Urzędu Gminy Podegrodzie,
 - 3) Do dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy,
5. Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli:
 - 1) Żadna organizacja nie wskaże osób do udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - 2) Wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - 3) Wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu.

6. Do prac Komisji Konkursowej Przewodniczący Komisji Konkursowej może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadania publicznego, którego konkurs dotyczy.
7. W skład Komisji Konkursowej nie mogą wchodzić osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie.

§ 2

Zasady funkcjonowania Komisji Konkursowej

1. Udział w pracy Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach Komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
2. Członkowie Komisji Konkursowej wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach Komisji, zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, zgodnie z załącznikiem nr 4 do zarządzenia.
3. Obsługę administracyjno-biurową Komisji Konkursowej prowadzą pracownicy Urzędu Gminy Podegrodzie lub jednostek organizacyjnych Gminy Podegrodzie.
4. Posiedzenia komisji zwołuje Przewodniczący Komisji Konkursowej.
5. Komisja pracuje na posiedzeniach w składzie pełnym, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.
6. Każde posiedzenie Komisji jest protokołowane.
7. Za pracę Komisji Konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Konkursowej.
8. Komisja Konkursowa opiniuje oferty w terminie do 30 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert w ramach konkursu.

§ 3

Zadania Komisji Konkursowej

1. Komisja Konkursowa dokonuje oceny formalnej ofert na podstawie karty oceny formalnej, której wzór określa załącznik nr 1 do ogłoszenia konkursowego z dnia 16 sierpnia 2017 r. oraz załącznik nr 5 do zarządzenia.
2. W przypadku, gdy oferta będzie niekompletna lub błędnie wypełniona Komisja Konkursowa odrzuca ofertę bez jej oceny merytorycznej.
3. W przypadku, gdy oferta będzie zawierać oczywiste omyłki pisarskie, Zamawiający wzywa oferentów drogą telefoniczną lub mailową w terminie do 3 dni w celu poprawienia błędów.
4. Dla ofert, które spełniają wymogi formalne, Komisja Konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na podstawie karty oceny merytorycznej, której wzór określa załącznik nr 2 do ogłoszenia konkursowego z dnia 16 sierpnia 2017 r. oraz załącznik nr 6 do zarządzenia.
5. Po dokonaniu oceny formalnej i merytorycznej ofert Komisja Konkursowa sporządza listy ocenionych oferentów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną kwotą dotacji, zgodnie z kartą zbiorczą ofert, której wzór stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia konkursowego z dnia 16 sierpnia 2017 r. oraz załącznik nr 7 do zarządzenia.
6. Komisja Konkursowa w przypadkach wątpliwych może ustalić uzupełniające sposoby oceny ofert w ramach kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie.
7. Listy ocenionych projektów Komisja przedstawia Wójtowi Gminy Podegrodzie w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.



Załącznik nr 2 do Zarządzenia
Nr 608/2017 Wójta Gminy
Podegrodzie z dnia 16
sierpnia 2017 r.

**Formularz zgłoszeniowy kandydata do prac w komisji konkursowej powołanej do
opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w latach 2017-2019
zadania publicznego z zakresu aktywizacji zawodowej pn. Usługi Aktywnej Integracji o
charakterze zawodowym w ramach projektu „Razem łatwiej – aktywizacja osób zagrożonych
wykluczeniem społecznym w gminie Podegrodzie”.**

Informacja o kandydacie			
1. Imię i nazwisko kandydata na członka komisji konkursowej			
2. Data urodzenia			
3. Adres kontaktowy kandydata:			
Miejscowość/ulica:		Telefon:	
Kod pocztowy:	Pocztą:		e-mail:
4. Opis zaangażowania kandydata na członka komisji w działalność organizacji/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
1) nazwa organizacji/ podmiotu:			
2) funkcja:			
5. Uzasadnienie:			

Oświadczam, że:

- 1) Jestem obywatelem RP i korzystam z pełni praw publicznych.
- 2) Nie reprezentuję organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorących udział w konkursie.
- 3) Nie podlegam wyłączeniu określone w art. 24 Kodeks postępowania administracyjnego.
- 4) Deklaruję prawdziwość podanych wyżej danych i zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016r., poz. 922) i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków komisji konkursowej w otwartym konkursie ofert.
- 5) Wyrażam zgodę na udział w pracach komisji konkursowej powołanej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w latach 2017-2019 zadania publicznego z zakresu aktywizacji zawodowej pn. Usługi Aktywnej Integracji o charakterze zawodowym w ramach „Razem łatwiej – aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Podegrodzie”.
- 6) Zapoznałem się z regulaminem powołania i pracy komisji konkursowej oraz z regulaminem otwartego konkursu ofert.
- 7) Zapoznałem się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych.

Podpis kandydata na członka komisji:.....

Zapoznaliśmy się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/ podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych.

Zgłaszamy ww. kandydata na członka komisji konkursowej.

Podpis i pieczęcie członków Zarządu organizacji/ podmiotu:	
Podpis i pieczęcie członków Zarządu organizacji/ podmiotu:	
Podpis i pieczęcie członków Zarządu organizacji/ podmiotu:	



Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 608/2017
Wójta Gminy Podegrodzie
z dnia 16 sierpnia 2017 r.

.....
(Imię i nazwisko)

O Ś W I A D C Z E N I E

Wyrażam zgodę na uczestnictwo w pracach Komisji Konkursowej ds. opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w latach 2017–2019 zadania publicznego z zakresu aktywizacji zawodowej pn. **Usługi Aktywnej Integracji o charakterze zawodowym w ramach projektu „„Razem łatwiej – aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Podegrodzie”**”.

.....
(data i podpis)



Załącznik nr 4
do Zarządzenia Nr 608/2017
Wójta Gminy Podegrodzie
z dnia 16 sierpnia 2017 r.

.....
(Imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że mój udział w pracach komisji konkursowej ds. opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w latach 2017–2019 zadania publicznego z zakresu aktywizacji zawodowej pn. **Usługi Aktywnej Integracji o charakterze zawodowym** w ramach projektu „**Razem łatwiej – aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Podegrodzie**” nie powoduje konfliktu interesów w stosunku do oferentów uczestniczących w konkursach ofert w roku 2017.

Oświadczam jednocześnie, że nie podlegam wyłączeniu, o którym mówi art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 23).

.....
(data i podpis)



Załącznik nr 5
do Zarządzenia nr 608/2017
Wójta Gminy Podegrodzie
z dnia 16 sierpnia 2017 r.
Załącznik nr 1 do ogłoszenia

WZÓR KARTY OCENY FORMALNEJ OFERTY

OGÓLNE DANE DOT. OFERTY	
1. Nazwa zadania określonego w konkursie	zadanie publiczne z zakresu aktywizacji zawodowej pn. Usługi Aktywnej Integracji o charakterze zawodowym w ramach „Razem łatwiej – aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Podegrodzie”.
2. Nazwa i adres organizacji	
3. Numer oferty	
4. Data złożenia oferty	

KRYTERIA FORMALNE

OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI	TAK/NIE*	UWAGI
1. Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza		
2. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie		
3. Oferta zawiera wymagane załączniki		
4. Oferta złożona we właściwy sposób tj. zgodnie z ogłoszonym konkursem (np. przesłanie oferty pocztą lub złożenie osobiście a nie faksem)		
5. Oferta złożona na właściwym formularzu		
6. Oferta złożona przez podmiot uprawniony		
7. Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania, na zadanie ogłoszone w konkursie, zgodnie z działalnością statutową		



8. Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zapisami statutu i KRS		
UWAGI DOTYCZĄCE OCENY FORMALNEJ		
PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI OCENIAJĄCYCH OFERTĘ		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
Oferta spełnia wymogi formalne/ nie spełnia wymogów formalnych** i podlega/ nie podlega ocenie merytorycznej**	 (podpis przewodniczącego komisji)	

* wybrać właściwe

** niepotrzebne przekreślić

Załącznik nr 2
do Ogłoszenia konkursowego
Wójta Gminy Podegrodzie
z dnia 16 sierpnia 2017 r.
Załącznik nr 6 do Zarządzenia 608/2017
z dnia 16 sierpnia 2017 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu powołania i pracy komisji

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

OGÓLNE DANE DOT. OFERTY	
1. Nazwa zadania określonego w konkursie	zadanie publiczne z zakresu aktywizacji zawodowej pn. Usługi Aktywnej Integracji o charakterze zawodowym w ramach „Razem łatwiej – aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Podegrodzie”.
2. Nazwa i adres organizacji	
3. Numer oferty	
4. Data złożenia oferty	



KRYTERIA MERYTORYCZNE (SKALA PUNKTACJI 0-5)

OCENA MERYTORYCZNA OFERTY DOKONYWANA W OPARCIU O:	Ilość przyznanych punktów przez członków Komisji					Suma punktów	Średnia arytmetyczna
	1	2	3	4	5		
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (w tym m.in.: potencjał organizacyjny oferenta, wcześniejsze doświadczenia oferenta, prowadzenie działalności statutowej zgodnej z rodzajem zadania wskazanego w ogłoszeniu konkursowym)							
2. Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym odniesienie do zakresu rzeczowego (efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność i kompletność)							
3. Jakość wykonania zadania i kwalifikacje oferenta.							
4. Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania *							
5. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków							
6. Realizacja zleconych zadań publicznych przez oferenta w latach poprzednich (rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków)							
						Razem	

* kryterium oceniane w przypadku wsparcia zadania publicznego



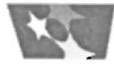
Fundusze Europejskie
Program Regionalny

MAŁOPOLSKA



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

UWAGI DOTYCZĄCE OCENY MERYTORYCZNEJ	
PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI OCENIAJĄCYCH OFERTĘ	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
Podpis przewodniczącego Komisji Konkursowej	



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny

 MAŁOPOLSKA



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik nr 3
do Ogłoszenia konkursowego
Wójta Gminy Podegrodzie
z dnia 16 sierpnia 2017 r.
Załącznik nr 7 do Zarządzenia 608/2017
z dnia 16 sierpnia 2017 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu powołania i pracy komisji

KARTA ZBIORCZA OCENY ZŁOŻONYCH OFERT

Numer oferty	Nazwa zadania publicznego	Oferent	Liczba punktów – ocena merytoryczna	Proponowana kwota dotacji
1				
2				
3				



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



MAŁOPOLSKA



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								