

## ARKUSZ OCENY FORMALNEJ

| Nr oferty                  | Nazwa podmiotu                                  | Nazwa zadania                                            | Zakres                                          | Kryteria oceny formalnej - obligatoryjne                                                                                                                                                                                |     |     | Data wezwania oferenta do uzupełnień | Ostateczna data uzupełnień formalnych |
|----------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                            |                                                 |                                                          |                                                 |                                                                                                                                                                                                                         | TAK | NIE |                                      |                                       |
| RAO-BH.<br>526.47.<br>2018 | Regionalne Stowarzyszenie Diabetyków w Podgórzu | Senior - treningi zdrowotne dla osób w wieku emerytalnym | Treningi zdrowotne dla osób w wieku emerytalnym | Poprawność przedłożonej oferty                                                                                                                                                                                          |     |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 1. Czy oferta wpłynęła w terminie?                                                                                                                                                                                      | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 2. Czy na właściwym formularzu?                                                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 3. Czy oferta posiada wypełnione wszystkie pola formularza?                                                                                                                                                             | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 4. Czy oferta złożona została na zadanie ogłoszone w konkursie i czy spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu?                                                                                                              | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 5. Czy została złożona przez podmiot uprawniony?                                                                                                                                                                        | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 6. Czy cele statutowe oferenta są spójne z założeniami zadania?                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 7. Czy udział innych środków własnych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż 15 %?                                                                                                               | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 8. Czy oferta jest podpisana przez uprawnione osoby (nie wystarcza parafowanie dokumentu)?                                                                                                                              | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 9. Czy do oferty dołączono wymagane załączniki?                                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 10. Czy w ofercie oferent wykazuje wkład własny tj. min. 5 % wkładu finansowego lub niefinansowego (wkładu własnego osobowego lub rzeczowego)?                                                                          | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | 11. Czy oferent w ciągu 3 dni dokonał korekty błędów pisarskich i rachunkowych, potwierdził kserokopie dokumentów, uzupełnił tytuł zadania, podpisał ofertę przez upoważnione osoby i czy uzupełnił wymagane pieczęcie? | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                                                 |                                                          |                                                 | Czy oferta spełnia wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi na TAK)?                                                                                                                                                       | X   |     |                                      |                                       |

Data: 29.03.2018

Podpisy Komisji

1. Katarzyna Borka

2. [Podpis]

3. Małgorzata Flesiat Chetmied

4. Aneta Driedzi

5. [Podpis]

## ARKUSZ OCENY MERYTORYCZNEJ

| Nr oferty          | Nazwa podmiotu                       | Nazwa zadania                      |
|--------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| RAO-BH.526.47.2018 | Regionalne Stowarzyszenie Diabetyków | „Senior - tężyczka - zdrowa dieta” |

### KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ

(rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych)

| II etap – ocena merytoryczna zadania                                                                                                                                                            | Ilość punktów do dyspozycji komisji | Liczba przyznanych punktów |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| 1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.                                                                                                                                     | 0-5                                 | 5                          |
| 2. Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (rodzaj i celowość planowanych kosztów).                                                                    | 0-5                                 | 0                          |
| 3. Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne.                                                                              | 0-5                                 | 5                          |
| 4. Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.                                                     | 0-5                                 | 5                          |
| 5. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.                                                                                | 0-5                                 | 3                          |
| 6. Realizacja zleconych zadań publicznych, realizowanych przez oferenta w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. | 0-5                                 | 5                          |
| <b>Konstrukcja i jakość wniosku</b>                                                                                                                                                             |                                     |                            |
| 1. Czy dokonano opisu grupy docelowej/odbiorców projektu oraz uzasadniono wybór w/w grupy docelowej?                                                                                            | 0-1                                 | 1                          |
| 2. Czy wskazano liczebność grupy docelowej/odbiorców projektu?                                                                                                                                  | 0-1                                 | 1                          |
| 3. Czy dokonano opisu sposobu rekrutacji uczestników oraz zasad dotarcia do potencjalnych uczestników projektu?                                                                                 | 0-1                                 | 0                          |
| 4. Czy wskazano jasny i czytelny cel główny projektu?                                                                                                                                           | 0-1                                 | 1                          |
| 5. Czy wskazano czytelnie i jasne cele szczegółowe projektu?                                                                                                                                    | 0-1                                 | 1                          |
| 6. Czy określone rezultaty zadania są możliwe do osiągnięcia poprzez realizację zaplanowanych działań?                                                                                          | 0-1                                 | 1                          |
| 7. Czy określone rezultaty zadania zostały ujęte we wskaźniki możliwe do oceny (wskazano planowany poziom osiągnięcia rezultatów)?                                                              | 0-1                                 | 0                          |
| 8. Czy wskazano działania adekwatne do realizacji celów?                                                                                                                                        | 0-1                                 | 1                          |
| 9. Czy opis działań zawiera liczbowe określenie ich skali?                                                                                                                                      | 0-1                                 | 0                          |
| 10. Czy dokonano analizy ryzyka mogących wystąpić w trakcie realizacji zadania?                                                                                                                 | 0-1                                 | 0                          |
| 11. Czy zaplanowano harmonogram realizacji działania?                                                                                                                                           | 0-1                                 | 1                          |
| 12. Czy podział działań jest spójny z harmonogramem?                                                                                                                                            | 0-1                                 | 1                          |
| 13. Czy harmonogram jest racjonalny?                                                                                                                                                            | 0-1                                 | 1                          |
| 14. Czy harmonogram zawiera wskazanie realizatora działania?                                                                                                                                    | 0-1                                 | 1                          |
| 15. Czy podział działań jest spójny z kosztorysem?                                                                                                                                              | 0-1                                 | 1                          |
| <b>Budżet</b>                                                                                                                                                                                   |                                     |                            |
| 1. Czy zdaniem komisji projekt jest czytelny, a zaproponowane środki budżetowe są adekwatne do zaplanowanego działania?                                                                         | 0-1                                 | 0                          |
| 2. Czy przewidziane koszty – poszczególne stawki rynkowe – są racjonalne?                                                                                                                       | 0-1                                 | 1                          |
| 3. Czy przewidziane koszty osobowe są wyceniane zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy opisano metodologię wyceny wkładu osobowego?                                                                | 0-1                                 | 1                          |
| 4. Czy przewidziane koszty rzeczowe są wyceniane zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy opisano metodologię wyceny wkładu rzeczowego?                                                              | 0-1                                 | 0                          |
| 5. Czy w ofercie ujęto informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (np. kalkulacja przy założeniu odpłatnej realizacji zadania, wyjaśnienia dotyczące                          | 0-1                                 | 0                          |

|                                                                                                                                                                                                                 |                    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|
| poszczególnych pozycji kosztorysu?                                                                                                                                                                              |                    |    |
| 6. Jaki jest deklarowany udział środków własnych dotowanego zaangażowania w realizację zadania?                                                                                                                 | 0-3                | 3  |
| 7. Jaki jest deklarowany udział środków finansowych pochodzących opłat pobieranych od odbiorców zadania publicznego                                                                                             | 0-2                | 0  |
| 8. Jaki jest udział środków finansowych z innych źródeł publicznych?                                                                                                                                            | 0-3                | 0  |
| 9. Jaki jest wkład osobowy w realizację zadania?                                                                                                                                                                | 0-6                | 5  |
| 10. Jaki jest deklarowany wkład rzeczowy ?                                                                                                                                                                      | 0-6                | 0  |
| 11. Udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji (wymagana minimalna wartość – 15%).                                                                                              | 0-5                | 5  |
| <b>Współpraca</b>                                                                                                                                                                                               |                    |    |
| 1. Czy do realizacji zadania zaangażowano Partnerów, którzy wnoszą w zadanie wartości rzeczowe (np. sale, sprzęt) lub wykonują jakieś konkretne zadanie w projekcie?                                            | 0-2                | 2  |
| 2. Czy oferta jest ofertą wspólną?                                                                                                                                                                              | Nie – 0<br>Tak – 2 | 0  |
| <b>Doświadczenia i zasoby</b>                                                                                                                                                                                   |                    |    |
| 1. Dotychczasowe doświadczenia oferenta w zakresie realizacji podobnego rodzaju zadania ( w tym we współpracy z administracją publiczną)?                                                                       | 0-3                | 3  |
| 2. Na ile zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania umożliwiają jego realizację?                                                                                                                         | 0-4                | 4  |
| 3. Na ile posiadana baza, wyposażenie oraz sprzęt zaangażowany w realizację zadania umożliwiają jego realizację?                                                                                                | 0-4                | 4  |
| <b>Celowość i potrzeba realizacji zadania tzn. czy przedstawione zadanie zaspakaja konkretnie określone potrzeby społeczności lokalnej i jest celowe do realizacji z punktu widzenia społeczności lokalnej?</b> | 0-10               | 10 |
| <b>Suma punktów oceny merytorycznej</b>                                                                                                                                                                         | Max 100            | 71 |

Data... 29.03.2018...

Podpisy Komisji

1..... Karolina Peretka

2..... J. Kołt

3..... Marcineto Flasiar dż. medu

4..... Aneta Dębska

5..... Eda Zmud

## ARKUSZ OCENY KOŃCOWEJ

| Nr oferty          | Nazwa podmiotu                            | Nazwa zadania                      |
|--------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|
| DAO-DH.526.47.2018 | Regionalne Stowarzyszenie<br>Diabli i ich | „Senior - treźwość - zdrowa dieta” |

|                                            |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spełniono kryteria oceny formalnej         | TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>                                                                                                                   |
| Ocena merytoryczna – suma punktów          | 71                                                                                                                                                                                     |
| Wniosek nie uzyskał dofinansowania         | <input type="checkbox"/> z powodu nie spełnienia wymogów formalnych<br><input type="checkbox"/> z powodu braku środków<br><input type="checkbox"/> z powodu nie przekroczenia 60% pkt. |
| Wniosek uzyskał dofinansowanie w wysokości | 1.000,00 zł                                                                                                                                                                            |

Data... 29.03.2018r.

Podpisy Komisji

1..... Karolina Peretka

2..... J. Kościłko

3..... Maciej Kosiński Chęć

4..... Aneta Driedka

5..... Ene / P.M.

## ARKUSZ OCENY FORMALNEJ

| Nr oferty                 | Nazwa podmiotu                                                                                                                                                     | Nazwa zadania                                                                                                                                                      | Zakres                                                                                                                                                             | Kryteria oceny formalnej - obligatoryjne                                                                                                                                                                                |     |     | Data wezwania oferenta do uzupełnień | Ostateczna data uzupełnień formalnych |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | Poprawność przedłożonej oferty                                                                                                                                                                                          | TAK | NIE |                                      |                                       |
| RAU-BH<br>526.42.<br>2018 | Stowarzyszenie<br>"SERLOM"<br>Dzieci<br>Seniorów<br>Międzygala<br>-temone obywateli<br>spotkanie<br>2<br>miesiący<br>i<br>tętno<br>-<br>Dzieci<br>Seniorów<br>2018 | Zakres<br>Gminnego<br>Regulaminu<br>Polityki<br>row<br>problem<br>-temone obywateli<br>spotkanie<br>2<br>miesiący<br>i<br>tętno<br>-<br>Dzieci<br>Seniorów<br>2018 | Zakres<br>Gminnego<br>Regulaminu<br>Polityki<br>row<br>problem<br>-temone obywateli<br>spotkanie<br>2<br>miesiący<br>i<br>tętno<br>-<br>Dzieci<br>Seniorów<br>2018 | 1. Czy oferta wpłynęła w terminie?                                                                                                                                                                                      | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | 2. Czy na właściwym formularzu?                                                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | 3. Czy oferta posiada wypełnione wszystkie pola formularza?                                                                                                                                                             | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | 4. Czy oferta złożona została na zadanie ogłoszone w konkursie i czy spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu?                                                                                                              | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | 5. Czy została złożona przez podmiot uprawniony?                                                                                                                                                                        | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | 6. Czy cele statutowe oferenta są spójne z założeniami zadania?                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | 7. Czy udział innych środków własnych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż 15 %?                                                                                                               | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | 8. Czy oferta jest podpisana przez uprawnioną osobę (nie wystarcza parafowanie dokumentu)?                                                                                                                              | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | 9. Czy do oferty dołączono wymagane załączniki?                                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | 10. Czy w ofercie oferent wykazuje wkład własny tj. min. 5 % wkładu finansowego lub niefinansowego (wkładu własnego osobowego lub rzeczowego)?                                                                          | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | 11. Czy oferent w ciągu 3 dni dokonał korekty błędów pisarskich i rachunkowych, potwierdził kserokopie dokumentów, uzupełnił tytuł zadania, podpisał ofertę przez upoważnioną osobę i czy uzupełnił wymagane pieczęcie? | X   |     |                                      |                                       |
|                           |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    | Czy oferta spełnia wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi na TAK)?                                                                                                                                                       | X   |     |                                      |                                       |

Data... 29.03.2018r

Podpisy Komisji

- 1..... Karolina Peretva
- 2..... J. Kozub
- 3..... Małgorzata Flisak Chęć mediu
- 4..... Aneta Dziękić
- 5..... Ewa Jan.1

## ARKUSZ OCENY MERYTORYCZNEJ

| Nr oferty          | Nazwa podmiotu          | Nazwa zadania                                                                       |
|--------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| PAO-BH.526.48.2018 | Głównymyślenie „SERCOM” | Dzień Seniorów - międzypokoleniowe spotkanie z muzyką i tańcem - Dzień Seniora 2018 |

### KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ

(rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych)

| II etap – ocena merytoryczna zadania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ilość punktów do dyspozycji komisji                                                                                                                                  | Liczba przyznanych punktów                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.</li> <li>Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (rodzaj i celowość planowanych kosztów).</li> <li>Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne.</li> <li>Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.</li> <li>Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.</li> <li>Realizacja zleconych zadań publicznych, realizowanych przez oferenta w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>0-5</p> <p>0-5</p> <p>0-5</p> <p>0-5</p> <p>0-5</p> <p>0-5</p>                                                                                                    | <p>5</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>2</p>                                                                                  |
| <b>Konstrukcja i jakość wniosku</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Czy dokonano opisu grupy docelowej/odbiorców projektu oraz uzasadniono wybór w/w grupy docelowej?</li> <li>Czy wskazano liczebność grupy docelowej/odbiorców projektu?</li> <li>Czy dokonano opisu sposobu rekrutacji uczestników oraz zasad dotarcia do potencjalnych uczestników projektu?</li> <li>Czy wskazano jasny i czytelny cel główny projektu?</li> <li>Czy wskazano czytelnie i jasne cele szczegółowe projektu?</li> <li>Czy określone rezultaty zadania są możliwe do osiągnięcia poprzez realizację zaplanowanych działań?</li> <li>Czy określone rezultaty zadania zostały ujęte we wskaźniki możliwe do oceny (wskazano planowany poziom osiągnięcia rezultatów)?</li> <li>Czy wskazano działania adekwatne do realizacji celów?</li> <li>Czy opis działań zawiera liczbowe określenie ich skali?</li> <li>Czy dokonano analizy ryzyka mogących wystąpić w trakcie realizacji zadania?</li> <li>Czy zaplanowano harmonogram realizacji działania?</li> <li>Czy podział działań jest spójny z harmonogramem?</li> <li>Czy harmonogram jest racjonalny?</li> <li>Czy harmonogram zawiera wskazanie realizatora działania?</li> <li>Czy podział działań jest spójny z kosztorysem?</li> </ol> | <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> | <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> |
| <b>Budżet</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Czy zdaniem komisji projekt jest czytelny, a zaproponowane środki budżetowe są adekwatne do zaplanowanego działania?</li> <li>Czy przewidziane koszty – poszczególne stawki rynkowe – są racjonalne?</li> <li>Czy przewidziane koszty osobowe są wyceniane zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy opisano metodologię wyceny wkładu osobowego?</li> <li>Czy przewidziane koszty rzeczowe są wyceniane zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy opisano metodologię wyceny wkładu rzeczowego?</li> <li>Czy w ofercie ujęto informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (np. kalkulacja przy założeniu odpłatnej realizacji zadania, wyjaśnienia dotyczące</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p>                                                                                                               | <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                 |                    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|
| poszczególnych pozycji kosztorysu?                                                                                                                                                                              |                    |    |
| 6. Jaki jest deklarowany udział środków własnych dotowanego zaangażowania w realizację zadania?                                                                                                                 | 0-3                | 2  |
| 7. Jaki jest deklarowany udział środków finansowych pochodzących opłat pobieranych od odbiorców zadania publicznego                                                                                             | 0-2                | 0  |
| 8. Jaki jest udział środków finansowych z innych źródeł publicznych?                                                                                                                                            | 0-3                | 0  |
| 9. Jaki jest wkład osobowy w realizację zadania?                                                                                                                                                                | 0-6                | 0  |
| 10. Jaki jest deklarowany wkład rzeczowy ?                                                                                                                                                                      | 0-6                | 0  |
| 11. Udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji (wymagana minimalna wartość – 15%).                                                                                              | 0-5                | 5  |
| <b>Współpraca</b>                                                                                                                                                                                               |                    |    |
| 1. Czy do realizacji zadania zaangażowano Partnerów, którzy wnoszą w zadanie wartości rzeczowe (np. sale, sprzęt) lub wykonują jakieś konkretne zadanie w projekcie?                                            | 0-2                | 1  |
| 2. Czy oferta jest ofertą wspólną?                                                                                                                                                                              | Nie – 0<br>Tak – 2 | 0  |
| <b>Doświadczenia i zasoby</b>                                                                                                                                                                                   |                    |    |
| 1. Dotychczasowe doświadczenia oferenta w zakresie realizacji podobnego rodzaju zadania ( w tym we współpracy z administracją publiczną)?                                                                       | 0-3                | 3  |
| 2. Na ile zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania umożliwiają jego realizację?                                                                                                                         | 0-4                | 4  |
| 3. Na ile posiadana baza, wyposażenie oraz sprzęt zaangażowany w realizację zadania umożliwiają jego realizację?                                                                                                | 0-4                | 3  |
| <b>Celowość i potrzeba realizacji zadania tzn. czy przedstawione zadanie zaspakaja konkretnie określone potrzeby społeczności lokalnej i jest celowe do realizacji z punktu widzenia społeczności lokalnej?</b> | 0-10               | 7  |
| <b>Suma punktów oceny merytorycznej</b>                                                                                                                                                                         | Max 100            | 43 |

Data... 29.05.2018r.

Podpisy Komisji

- 1..... Karolina Peretka
- 2..... J. Kosiński
- 3..... Marianna Jasia Chetmielew
- 4..... Aneta Dzięki
- 5..... Ewa Jędrzej

## ARKUSZ OCENY KOŃCOWEJ

| Nr oferty          | Nazwa podmiotu           | Nazwa zadania      |
|--------------------|--------------------------|--------------------|
| RAO-BH.526.WB.2018 | Stowarzyszenie „SERCIUM” | Dzień Seniora 2018 |

|                                            |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spełniono kryteria oceny formalnej         | TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>                                                                                                                   |
| Ocena merytoryczna – suma punktów          | 73                                                                                                                                                                                     |
| Wniosek nie uzyskał dofinansowania         | <input type="checkbox"/> z powodu nie spełnienia wymogów formalnych<br><input type="checkbox"/> z powodu braku środków<br><input type="checkbox"/> z powodu nie przekroczenia 60% pkt. |
| Wniosek uzyskał dofinansowanie w wysokości | 1.000,00 zł                                                                                                                                                                            |

Data... 29.03.2018r.

Podpisy Komisji

- 1..... Karolina Peretka
- 2..... J. Kosił
- 3..... Małgorzata Kosił Chęć medyc
- 4..... Aneta Dębska
- 5..... Ewa Jędrzej

## ARKUSZ OCENY FORMALNEJ

| Nr oferty                  | Nazwa podmiotu         | Nazwa zadania                                                                                                                   | Zakres    | Kryteria oceny formalnej - obligatoryjne                                                                                                                                                                                |     |     | Data wezwania oferenta do uzupełnień | Ostateczna data uzupełnień formalnych |
|----------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                            |                        |                                                                                                                                 |           |                                                                                                                                                                                                                         | TAK | NIE |                                      |                                       |
| RAO-BH.<br>526.49.<br>2018 | Stowarzyszenie "SEROM" | Edukacja i szkolenie przez Zrzeszenie Programu Profilaktyki Rotor. Problem. Alkoholizm i edukacja oświatowa i szkolna wycieczki | 2. Zakres | Poprawność przedłożonej oferty                                                                                                                                                                                          |     |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 1. Czy oferta wpłynęła w terminie?                                                                                                                                                                                      | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 2. Czy na właściwym formularzu?                                                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 3. Czy oferta posiada wypełnione wszystkie pola formularza?                                                                                                                                                             | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 4. Czy oferta złożona została na zadanie ogłoszone w konkursie i czy spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu?                                                                                                              | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 5. Czy została złożona przez podmiot uprawniony?                                                                                                                                                                        | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 6. Czy cele statutowe oferenta są spójne z założeniami zadania?                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 7. Czy udział innych środków własnych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż 15 %?                                                                                                               | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 8. Czy oferta jest podpisana przez uprawnioną osobę (nie wystarcza parafowanie dokumentu)?                                                                                                                              | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 9. Czy do oferty dołączono wymagane załączniki?                                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 10. Czy w ofercie oferent wykazuje wkład własny tj. min. 5 % wkładu finansowego lub niefinansowego (wkładu własnego osobowego lub rzeczowego)?                                                                          | X   |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | 11. Czy oferent w ciągu 3 dni dokonał korekty błędów pisarskich i rachunkowych, potwierdził kserokopie dokumentów, uzupełnił tytuł zadania, podpisał ofertę przez upoważnioną osobę i czy uzupełnił wymagane pieczęcie? |     |     |                                      |                                       |
|                            |                        |                                                                                                                                 |           | Czy oferta spełnia wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi na TAK)?                                                                                                                                                       | X   |     |                                      |                                       |

Data... 29.03.2018r.

Podpisy Komisji

1. Karolina Ręčka
2. J. Kosiński
3. Małgorzata Jasica-Chręćmińska
4. Aneta Dębska
5. ewa Jędrzej

## ARKUSZ OCENY MERYTORYCZNEJ

| Nr oferty           | Nazwa podmiotu          | Nazwa zadania           |
|---------------------|-------------------------|-------------------------|
| DAO-BH. 526.49.2018 | Stowarzyszenie „SERLOM” | „Edukacja przez zabawę” |

### KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ (rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych)

| II etap – ocena merytoryczna zadania                                                                                                                                                            | Ilość punktów do dyspozycji komisji | Liczba przyznanych punktów |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| 1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.                                                                                                                                     | 0-5                                 | 5                          |
| 2. Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (rodzaj i celowość planowanych kosztów).                                                                    | 0-5                                 | 3                          |
| 3. Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne.                                                                              | 0-5                                 | 4                          |
| 4. Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.                                                     | 0-5                                 | 3                          |
| 5. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.                                                                                | 0-5                                 | 4                          |
| 6. Realizacja zleconych zadań publicznych, realizowanych przez oferenta w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. | 0-5                                 | 3                          |
| <b>Konstrukcja i jakość wniosku</b>                                                                                                                                                             |                                     |                            |
| 1. Czy dokonano opisu grupy docelowej/odbiorców projektu oraz uzasadniono wybór w/w grupy docelowej?                                                                                            | 0-1                                 | 1                          |
| 2. Czy wskazano liczebność grupy docelowej/odbiorców projektu?                                                                                                                                  | 0-1                                 | 1                          |
| 3. Czy dokonano opisu sposobu rekrutacji uczestników oraz zasad dotarcia do potencjalnych uczestników projektu?                                                                                 | 0-1                                 | 1                          |
| 4. Czy wskazano jasny i czytelny cel główny projektu?                                                                                                                                           | 0-1                                 | 1                          |
| 5. Czy wskazano czytelnie i jasne cele szczegółowe projektu?                                                                                                                                    | 0-1                                 | 1                          |
| 6. Czy określone rezultaty zadania są możliwe do osiągnięcia poprzez realizację zaplanowanych działań?                                                                                          | 0-1                                 | 1                          |
| 7. Czy określone rezultaty zadania zostały ujęte we wskaźniki możliwe do oceny (wskazano planowany poziom osiągnięcia rezultatów)?                                                              | 0-1                                 | 0                          |
| 8. Czy wskazano działania adekwatne do realizacji celów?                                                                                                                                        | 0-1                                 | 1                          |
| 9. Czy opis działań zawiera liczbowe określenie ich skali?                                                                                                                                      | 0-1                                 | 1                          |
| 10. Czy dokonano analizy ryzyka mogących wystąpić w trakcie realizacji zadania?                                                                                                                 | 0-1                                 | 0                          |
| 11. Czy zaplanowano harmonogram realizacji działania?                                                                                                                                           | 0-1                                 | 1                          |
| 12. Czy podział działań jest spójny z harmonogramem?                                                                                                                                            | 0-1                                 | 1                          |
| 13. Czy harmonogram jest racjonalny?                                                                                                                                                            | 0-1                                 | 1                          |
| 14. Czy harmonogram zawiera wskazanie realizatora działania?                                                                                                                                    | 0-1                                 | 1                          |
| 15. Czy podział działań jest spójny z kosztorysem?                                                                                                                                              | 0-1                                 | 1                          |
| <b>Budżet</b>                                                                                                                                                                                   |                                     |                            |
| 1. Czy zdaniem komisji projekt jest czytelny, a zaproponowane środki budżetowe są adekwatne do zaplanowanego działania?                                                                         | 0-1                                 | 1                          |
| 2. Czy przewidziane koszty – poszczególne stawki rynkowe – są racjonalne?                                                                                                                       | 0-1                                 | 1                          |
| 3. Czy przewidziane koszty osobowe są wyceniane zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy opisano metodologię wyceny wkładu osobowego?                                                                | 0-1                                 | 1                          |
| 4. Czy przewidziane koszty rzeczowe są wyceniane zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy opisano metodologię wyceny wkładu rzeczowego?                                                              | 0-1                                 | 1                          |
| 5. Czy w ofercie ujęto informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (np. kalkulacja przy założeniu odpłatnej realizacji zadania, wyjaśnienia dotyczące                          | 0-1                                 | 0                          |

|                                                                                                                                                                                                                 |                    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|
| poszczególnych pozycji kosztorysu?                                                                                                                                                                              |                    |    |
| 6. Jaki jest deklarowany udział środków własnych dotowanego zaangażowania w realizację zadania?                                                                                                                 | 0-3                | 0  |
| 7. Jaki jest deklarowany udział środków finansowych pochodzących opłat pobieranych od odbiorców zadania publicznego                                                                                             | 0-2                | 0  |
| 8. Jaki jest udział środków finansowych z innych źródeł publicznych?                                                                                                                                            | 0-3                | 3  |
| 9. Jaki jest wkład osobowy w realizację zadania?                                                                                                                                                                | 0-6                | 5  |
| 10. Jaki jest deklarowany wkład rzeczowy ?                                                                                                                                                                      | 0-6                | 5  |
| 11. Udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji (wymagana minimalna wartość – 15%).                                                                                              | 0-5                | 5  |
| <b>Współpraca</b>                                                                                                                                                                                               |                    |    |
| 1. Czy do realizacji zadania zaangażowano Partnerów, którzy wnoszą w zadanie wartości rzeczowe (np. sale, sprzęt) lub wykonują jakieś konkretne zadanie w projekcie?                                            | 0-2                | 0  |
| 2. Czy oferta jest ofertą wspólną?                                                                                                                                                                              | Nie – 0<br>Tak – 2 | 0  |
| <b>Doświadczenia i zasoby</b>                                                                                                                                                                                   |                    |    |
| 1. Dotychczasowe doświadczenia oferenta w zakresie realizacji podobnego rodzaju zadania ( w tym we współpracy z administracją publiczną)?                                                                       | 0-3                | 3  |
| 2. Na ile zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania umożliwiają jego realizację?                                                                                                                         | 0-4                | 4  |
| 3. Na ile posiadana baza, wyposażenie oraz sprzęt zaangażowany w realizację zadania umożliwiają jego realizację?                                                                                                | 0-4                | 4  |
| <b>Celowość i potrzeba realizacji zadania tzn. czy przedstawione zadanie zaspakaja konkretnie określone potrzeby społeczności lokalnej i jest celowe do realizacji z punktu widzenia społeczności lokalnej?</b> | 0-10               | 10 |
| <b>Suma punktów oceny merytorycznej</b>                                                                                                                                                                         | Max 100            | 80 |

Data....29.03.2016.

Podpisy Komisji

1.....Kardina Peretka

2.....J. Kozub

3.....Małgorzata Flisot Chetmedue

4.....Aneta Dierska

5.....Sve Penn-

## ARKUSZ OCENY KOŃCOWEJ

| Nr oferty          | Nazwa podmiotu          | Nazwa zadania           |
|--------------------|-------------------------|-------------------------|
| DAO-BH.526.49.2018 | Stowarzyszenie „SERLOM” | „Edukacja przez zabawę” |

|                                            |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spełniono kryteria oceny formalnej         | TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>                                                                                                                   |
| Ocena merytoryczna – suma punktów          | 80                                                                                                                                                                                     |
| Wniosek nie uzyskał dofinansowania         | <input type="checkbox"/> z powodu nie spełnienia wymogów formalnych<br><input type="checkbox"/> z powodu braku środków<br><input type="checkbox"/> z powodu nie przekroczenia 60% pkt. |
| Wniosek uzyskał dofinansowanie w wysokości | 2 000,00 zł                                                                                                                                                                            |

Data... 29.03.2018 r.

Podpisy Komisji

1. Karolina Borek
2. J. Kołt
3. Małgorzata Hosiór Chęć medyc
4. Aneta Dębska
5. 202 701

## ARKUSZ OCENY FORMALNEJ

| Nr oferty                | Nazwa podmiotu                                  | Nazwa zadania                                                 | Zakres                                                                                                                | Kryteria oceny formalnej - obligatoryjne                                                                                                                                                                                |     |     | Data wezwania oferenta do uzupełnień | Ostateczna data uzupełnień formalnych |
|--------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         | TAK | NIE |                                      |                                       |
| 040-BH<br>526.50<br>2018 | Stowarzyszenie<br>Rokice<br>Dzień<br>i<br>Siole | Wento<br>muel<br>pasje<br>nauka<br>nie<br>jedno<br>ma<br>inie | 2 zakres<br>Gminny<br>Program<br>Biblioteki<br>Rozw<br>Rokice<br>Alkoholizm<br>Edukacja<br>młodych<br>i<br>wychowanie | Poprawność przedłożonej oferty                                                                                                                                                                                          |     |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 1. Czy oferta wpłynęła w terminie?                                                                                                                                                                                      | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 2. Czy na właściwym formularzu?                                                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 3. Czy oferta posiada wypełnione wszystkie pola formularza?                                                                                                                                                             | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 4. Czy oferta złożona została na zadanie ogłoszone w konkursie i czy spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu?                                                                                                              | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 5. Czy została złożona przez podmiot uprawniony?                                                                                                                                                                        | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 6. Czy cele statutowe oferenta są spójne z założeniami zadania?                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 7. Czy udział innych środków własnych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż 15 %?                                                                                                               | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 8. Czy oferta jest podpisana przez uprawnione osoby (nie wystarcza parafowanie dokumentu)?                                                                                                                              | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 9. Czy do oferty dołączono wymagane załączniki?                                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 10. Czy w ofercie oferent wykazuje wkład własny tj. min. 5 % wkładu finansowego lub niefinansowego (wkładu własnego osobowego lub rzeczowego)?                                                                          | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | 11. Czy oferent w ciągu 3 dni dokonał korekty błędów pisarskich i rachunkowych, potwierdził kserokopie dokumentów, uzupełnił tytuł zadania, podpisał ofertę przez upoważnione osoby i czy uzupełnił wymagane pieczęcie? | X   |     |                                      |                                       |
|                          |                                                 |                                                               |                                                                                                                       | Czy oferta spełnia wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi na TAK)?                                                                                                                                                       | X   |     |                                      |                                       |

Data... 29.03.2018r.

Podpisy Komisji

1. Karolina Peretka
2. J. Kościłko
3. Małgorzata Hosińska-Chęć
4. Aneta Dębska
5. E. Jędrzejko

## ARKUSZ OCENY MERYTORYCZNEJ

| Nr oferty         | Nazwa podmiotu                          | Nazwa zadania                             |
|-------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|
| BO-BH.526.50.2018 | Stowarzyszenie Rodzie Dzieciom i Siołce | Wento mieć pasję - nauka me jedno ma imię |

### KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ

(rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych)

| II etap – ocena merytoryczna zadania                                                                                                                                                            | Ilość punktów do dyspozycji komisji | Liczba przyznanych punktów |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| 1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.                                                                                                                                     | 0-5                                 | 5                          |
| 2. Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (rodzaj i celowość planowanych kosztów).                                                                    | 0-5                                 | 5                          |
| 3. Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne.                                                                              | 0-5                                 | 4                          |
| 4. Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.                                                     | 0-5                                 | 4                          |
| 5. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.                                                                                | 0-5                                 | 4                          |
| 6. Realizacja zleconych zadań publicznych, realizowanych przez oferenta w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. | 0-5                                 | 0                          |
| <b>Konstrukcja i jakość wniosku</b>                                                                                                                                                             |                                     |                            |
| 1. Czy dokonano opisu grupy docelowej/odbiorców projektu oraz uzasadniono wybór w/w grupy docelowej?                                                                                            | 0-1                                 | 1                          |
| 2. Czy wskazano liczebność grupy docelowej/odbiorców projektu?                                                                                                                                  | 0-1                                 | 1                          |
| 3. Czy dokonano opisu sposobu rekrutacji uczestników oraz zasad dotarcia do potencjalnych uczestników projektu?                                                                                 | 0-1                                 | 1                          |
| 4. Czy wskazano jasny i czytelny cel główny projektu?                                                                                                                                           | 0-1                                 | 1                          |
| 5. Czy wskazano czytelnie i jasne cele szczegółowe projektu?                                                                                                                                    | 0-1                                 | 1                          |
| 6. Czy określone rezultaty zadania są możliwe do osiągnięcia poprzez realizację zaplanowanych działań?                                                                                          | 0-1                                 | 1                          |
| 7. Czy określone rezultaty zadania zostały ujęte we wskaźniki możliwe do oceny (wskazano planowany poziom osiągnięcia rezultatów)?                                                              | 0-1                                 | 0                          |
| 8. Czy wskazano działania adekwatne do realizacji celów?                                                                                                                                        | 0-1                                 | 1                          |
| 9. Czy opis działań zawiera liczbowe określenie ich skali?                                                                                                                                      | 0-1                                 | 1                          |
| 10. Czy dokonano analizy ryzyka mogących wystąpić w trakcie realizacji zadania?                                                                                                                 | 0-1                                 | 0                          |
| 11. Czy zaplanowano harmonogram realizacji działania?                                                                                                                                           | 0-1                                 | 1                          |
| 12. Czy podział działań jest spójny z harmonogramem?                                                                                                                                            | 0-1                                 | 1                          |
| 13. Czy harmonogram jest racjonalny?                                                                                                                                                            | 0-1                                 | 1                          |
| 14. Czy harmonogram zawiera wskazanie realizatora działania?                                                                                                                                    | 0-1                                 | 1                          |
| 15. Czy podział działań jest spójny z kosztorysem?                                                                                                                                              | 0-1                                 | 1                          |
| <b>Budżet</b>                                                                                                                                                                                   |                                     |                            |
| 1. Czy zdaniem komisji projekt jest czytelny, a zaproponowane środki budżetowe są adekwatne do zaplanowanego działania?                                                                         | 0-1                                 | 0                          |
| 2. Czy przewidziane koszty – poszczególne stawki rynkowe – są racjonalne?                                                                                                                       | 0-1                                 | 1                          |
| 3. Czy przewidziane koszty osobowe są wyceniane zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy opisano metodologię wyceny wkładu osobowego?                                                                | 0-1                                 | 1                          |
| 4. Czy przewidziane koszty rzeczowe są wyceniane zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy opisano metodologię wyceny wkładu rzeczowego?                                                              | 0-1                                 | 1                          |
| 5. Czy w ofercie ujęto informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (np. kalkulacja przy założeniu odpłatnej realizacji zadania, wyjaśnienia dotyczące                          | 0-1                                 | 1                          |

|                                                                                                                                                                                                                 |                    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|
| poszczególnych pozycji kosztorysu?                                                                                                                                                                              |                    |    |
| 6. Jaki jest deklarowany udział środków własnych dotowanego zaangażowania w realizację zadania?                                                                                                                 | 0-3                | 2  |
| 7. Jaki jest deklarowany udział środków finansowych pochodzących opłat pobieranych od odbiorców zadania publicznego                                                                                             | 0-2                | 2  |
| 8. Jaki jest udział środków finansowych z innych źródeł publicznych?                                                                                                                                            | 0-3                | 0  |
| 9. Jaki jest wkład osobowy w realizację zadania?                                                                                                                                                                | 0-6                | 5  |
| 10. Jaki jest deklarowany wkład rzeczowy ?                                                                                                                                                                      | 0-6                | 5  |
| 11. Udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji (wymagana minimalna wartość – 15%).                                                                                              | 0-5                | 5  |
| <b>Współpraca</b>                                                                                                                                                                                               |                    |    |
| 1. Czy do realizacji zadania zaangażowano Partnerów, którzy wnoszą w zadanie wartości rzeczowe (np. sale, sprzęt) lub wykonują jakieś konkretne zadanie w projekcie?                                            | 0-2                | 1  |
| 2. Czy oferta jest ofertą wspólną?                                                                                                                                                                              | Nie – 0<br>Tak – 2 | 0  |
| <b>Doświadczenia i zasoby</b>                                                                                                                                                                                   |                    |    |
| 1. Dotychczasowe doświadczenia oferenta w zakresie realizacji podobnego rodzaju zadania ( w tym we współpracy z administracją publiczną)?                                                                       | 0-3                | 0  |
| 2. Na ile zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania umożliwiają jego realizację?                                                                                                                         | 0-4                | 3  |
| 3. Na ile posiadana baza, wyposażenie oraz sprzęt zaangażowany w realizację zadania umożliwiają jego realizację?                                                                                                | 0-4                | 2  |
| <b>Celowość i potrzeba realizacji zadania tzn. czy przedstawione zadanie zaspakaja konkretnie określone potrzeby społeczności lokalnej i jest celowe do realizacji z punktu widzenia społeczności lokalnej?</b> | 0-10               | 7  |
| <b>Suma punktów oceny merytorycznej</b>                                                                                                                                                                         | Max 100            | 68 |

Data... 29.03.2018r.

Podpisy Komisji

- 1..... Karolina Benetka
- 2..... J. Kozicki
- 3..... Małgorzata Hosiak Chęć meduc
- 4..... Aneta Dąbrowska
- 5..... Zdz. Jędrzej

## ARKUSZ OCENY KOŃCOWEJ

| Nr oferty          | Nazwa podmiotu                           | Nazwa zadania                        |
|--------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|
| RAO-BH.526 50.2018 | Stowarzyszenie Rodzice Dzieciom i Szkole | Warto mieć pasję - nauka nie ma imię |

|                                            |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spełniono kryteria oceny formalnej         | TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>                                                                                                                   |
| Ocena merytoryczna – suma punktów          | 68                                                                                                                                                                                     |
| Wniosek nie uzyskał dofinansowania         | <input type="checkbox"/> z powodu nie spełnienia wymogów formalnych<br><input type="checkbox"/> z powodu braku środków<br><input type="checkbox"/> z powodu nie przekroczenia 60% pkt. |
| Wniosek uzyskał dofinansowanie w wysokości | 1.000,00 zł                                                                                                                                                                            |

Data... 29.03.2018 r.

Podpisy Komisji

1. .... Karolina Peretka
2. .... J. Korula
3. .... Małgorzata Flisak Chęćmedu
4. .... Aneta Dziech
5. .... Zuzanna Jędraszek

## ARKUSZ OCENY FORMALNEJ

| Nr oferty | Nazwa podmiotu           | Nazwa zadania | Zakres   | Kryteria oceny formalnej - obligatoryjne                                                                                                                                                                                |     |     | Data wezwania oferenta do uzupełnień | Ostateczna data uzupełnień formalnych |
|-----------|--------------------------|---------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------|---------------------------------------|
|           |                          |               |          | Poprawność przedłożonej oferty                                                                                                                                                                                          | TAK | NIE |                                      |                                       |
| 290-811   | Stowarzyszenie "Jedność" | Odnowa        | Odnowa   | 1. Czy oferta wpłynęła w terminie?                                                                                                                                                                                      | X   |     |                                      |                                       |
| 526-51    | Rodnie                   | tu by         | promocyj | 2. Czy na właściwym formularzu?                                                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
| 2016      | Diecion                  | znowy         | "znowy"  | 3. Czy oferta posiada wypełnione wszystkie pola formularza?                                                                                                                                                             | X   |     |                                      |                                       |
|           | Stole                    |               |          | 4. Czy oferta złożona została na zadanie ogłoszone w konkursie i czy spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu?                                                                                                              | X   |     |                                      |                                       |
|           |                          |               |          | 5. Czy została złożona przez podmiot uprawniony?                                                                                                                                                                        | X   |     |                                      |                                       |
|           |                          |               |          | 6. Czy cele statutowe oferenta są spójne z założeniami zadania?                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|           |                          |               |          | 7. Czy udział innych środków własnych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż 15 %?                                                                                                               | X   |     |                                      |                                       |
|           |                          |               |          | 8. Czy oferta jest podpisana przez uprawnioną osobę (nie wystarcza parafowanie dokumentu)?                                                                                                                              | X   |     |                                      |                                       |
|           |                          |               |          | 9. Czy do oferty dołączono wymagane załączniki?                                                                                                                                                                         | X   |     |                                      |                                       |
|           |                          |               |          | 10. Czy w ofercie oferent wykazuje wkład własny tj. min. 5 % wkładu finansowego lub niefinansowego (wkładu własnego osobowego lub rzeczowego)?                                                                          | X   |     |                                      |                                       |
|           |                          |               |          | 11. Czy oferent w ciągu 3 dni dokonał korekty błędów pisarskich i rachunkowych, potwierdził kserokopie dokumentów, uzupełnił tytuł zadania, podpisał ofertę przez upoważnione osoby i czy uzupełnił wymagane pieczęcie? |     |     |                                      |                                       |
|           |                          |               |          | Czy oferta spełnia wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi na TAK)?                                                                                                                                                       | X   |     |                                      |                                       |

Data... 29.03.2018r.

Podpisy Komisji

1. J. Kołt...

2. Krolina Rze...

3. Mafakoto Hosi...

4. Aneta Dred...

5. Ewa Jan...

## ARKUSZ OCENY MERYTORYCZNEJ

| Nr oferty          | Nazwa podmiotu                          | Nazwa zadania         |
|--------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
| RAO-BH.526.51.2018 | Stowarzyszenie Rodzie Dzieciom i Szkole | "Jest tu być zdrowym" |

### KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ

(rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych)

| II etap – ocena merytoryczna zadania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ilość punktów do dyspozycji komisji                                                                                                                                  | Liczba przyznanych punktów                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.</li> <li>Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (rodzaj i celowość planowanych kosztów).</li> <li>Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne.</li> <li>Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.</li> <li>Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.</li> <li>Realizacja zleconych zadań publicznych, realizowanych przez oferenta w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>0-5</p> <p>0-5</p> <p>0-5</p> <p>0-5</p> <p>0-5</p> <p>0-5</p>                                                                                                    | <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>0</p>                                                                                  |
| <b>Konstrukcja i jakość wniosku</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Czy dokonano opisu grupy docelowej/odbiorców projektu oraz uzasadniono wybór w/w grupy docelowej?</li> <li>Czy wskazano liczebność grupy docelowej/odbiorców projektu?</li> <li>Czy dokonano opisu sposobu rekrutacji uczestników oraz zasad dotarcia do potencjalnych uczestników projektu?</li> <li>Czy wskazano jasny i czytelny cel główny projektu?</li> <li>Czy wskazano czytelnie i jasne cele szczegółowe projektu?</li> <li>Czy określone rezultaty zadania są możliwe do osiągnięcia poprzez realizację zaplanowanych działań?</li> <li>Czy określone rezultaty zadania zostały ujęte we wskaźniki możliwe do oceny (wskazano planowany poziom osiągnięcia rezultatów)?</li> <li>Czy wskazano działania adekwatne do realizacji celów?</li> <li>Czy opis działań zawiera liczbowe określenie ich skali?</li> <li>Czy dokonano analizy ryzyka mogących wystąpić w trakcie realizacji zadania?</li> <li>Czy zaplanowano harmonogram realizacji działania?</li> <li>Czy podział działań jest spójny z harmonogramem?</li> <li>Czy harmonogram jest racjonalny?</li> <li>Czy harmonogram zawiera wskazanie realizatora działania?</li> <li>Czy podział działań jest spójny z kosztorysem?</li> </ol> | <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> | <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> |
| <b>Budżet</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Czy zdaniem komisji projekt jest czytelny, a zaproponowane środki budżetowe są adekwatne do zaplanowanego działania?</li> <li>Czy przewidziane koszty – poszczególne stawki rynkowe – są racjonalne?</li> <li>Czy przewidziane koszty osobowe są wyceniane zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy opisano metodologię wyceny wkładu osobowego?</li> <li>Czy przewidziane koszty rzeczowe są wyceniane zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy opisano metodologię wyceny wkładu rzeczowego?</li> <li>Czy w ofercie ujęto informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (np. kalkulacja przy założeniu odpłatnej realizacji zadania, wyjaśnienia dotyczące</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p>                                                                                                               | <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                 |                    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|
| poszczególnych pozycji kosztorysu?                                                                                                                                                                              |                    |    |
| 6. Jaki jest deklarowany udział środków własnych dotowanego zaangażowania w realizację zadania?                                                                                                                 | 0-3                | 0  |
| 7. Jaki jest deklarowany udział środków finansowych pochodzących opłat pobieranych od odbiorców zadania publicznego                                                                                             | 0-2                | 2  |
| 8. Jaki jest udział środków finansowych z innych źródeł publicznych?                                                                                                                                            | 0-3                | 0  |
| 9. Jaki jest wkład osobowy w realizację zadania?                                                                                                                                                                | 0-6                | 6  |
| 10. Jaki jest deklarowany wkład rzeczowy ?                                                                                                                                                                      | 0-6                | 5  |
| 11. Udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji (wymagana minimalna wartość – 15%).                                                                                              | 0-5                | 5  |
| <b>Współpraca</b>                                                                                                                                                                                               |                    |    |
| 1. Czy do realizacji zadania zaangażowano Partnerów, którzy wnoszą w zadanie wartości rzeczowe (np. sale, sprzęt) lub wykonują jakieś konkretne zadanie w projekcie?                                            | 0-2                | 2  |
| 2. Czy oferta jest ofertą wspólną?                                                                                                                                                                              | Nie – 0<br>Tak – 2 | 0  |
| <b>Doświadczenia i zasoby</b>                                                                                                                                                                                   |                    |    |
| 1. Dotychczasowe doświadczenia oferenta w zakresie realizacji podobnego rodzaju zadania ( w tym we współpracy z administracją publiczną)?                                                                       | 0-3                | 0  |
| 2. Na ile zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania umożliwiają jego realizację?                                                                                                                         | 0-4                | 4  |
| 3. Na ile posiadana baza, wyposażenie oraz sprzęt zaangażowany w realizację zadania umożliwiają jego realizację?                                                                                                | 0-4                | 3  |
| <b>Celowość i potrzeba realizacji zadania tzn. czy przedstawione zadanie zaspakaja konkretnie określone potrzeby społeczności lokalnej i jest celowe do realizacji z punktu widzenia społeczności lokalnej?</b> | 0-10               | 10 |
| <b>Suma punktów oceny merytorycznej</b>                                                                                                                                                                         | Max 100            | 75 |

Data..29.03.2018.

Podpisy Komisji

- 1..... Karolina Peretka
- 2..... M. Kościłko
- 3..... Małgorzata Flisiewicz Chreścianko
- 4..... Aneta Dzięcioł
- 5..... Ewa Jędrzejko

## ARKUSZ OCENY KOŃCOWEJ

| Nr oferty           | Nazwa podmiotu                           | Nazwa zadania         |
|---------------------|------------------------------------------|-----------------------|
| RAO-BH. 526.51.2018 | Stowarzyszenie Rolnice Dzieciom i Szkole | "Jedz tu być zdrowym" |

|                                            |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spełniono kryteria oceny formalnej         | TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>                                                                                                                   |
| Ocena merytoryczna – suma punktów          | 75                                                                                                                                                                                     |
| Wniosek nie uzyskał dofinansowania         | <input type="checkbox"/> z powodu nie spełnienia wymogów formalnych<br><input type="checkbox"/> z powodu braku środków<br><input type="checkbox"/> z powodu nie przekroczenia 60% pkt. |
| Wniosek uzyskał dofinansowanie w wysokości | 1 000,00 zł                                                                                                                                                                            |

Data... 29.03.2018...

Podpisy Komisji

- 1..... Karolina Peretka
- 2..... J. Korik
- 3..... Małgorzata Flisior Chetmiedue
- 4..... Aneta Dąbki
- 5..... Ewa Jędrzej