



Podegrodzie, dnia 01.09.2014 r.

Znak sprawy:
ASY.042.13.14.2013.GP

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy projektu realizowanego przez Gminę Podegrodzie pt. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu Gminy Podegrodzie - Etap II”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju regionalnego Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.

SZKOLENIE SPECJALISTYCZNE Z ZAKRESU OBSŁUGI SPECJALISTYCZNYCH PROGRAMÓW KOMPUTEROWYCH

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Podegrodzie
33-386 Podegrodzie 248
tel. 18 445 90 33, fax 18 448 49 51
NIP: 734-34-56-306
www.podegrodzie.pl

2. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych z uwagi na treść art. 4 pkt. 8 (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej równowartości 30 000 €.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przeprowadzenie szkoleń w zakresie korzystania z technologii ICT dla uczniów z bardzo dobrymi wynikami w nauce w 3 szkołach tj. Gimnazjum w Brzeznej (10 uczniów), Szkoła Podstawowa w Gostwicy (10 uczniów) oraz Zespół Szkół Podstawowo-Gimnazjalnych w Podegrodziu (10 uczniów), po 2 etapy w każdej jednostce. Łączna liczba dzieci, które zostaną objęte szkoleniami we wszystkich 3 jednostkach to 30 dzieci – 3 grupy po 10 osób. Łączna liczba szkoleń – 6. Czas trwania jednego szkolenia w danej jednostce - 8 godzin,
2. Celem szkolenia jest udoskonalenie u dzieci umiejętności, związanych z obsługą specjalistycznych programów komputerowych na poziomie ponadpodstawowym w zakresie korzystania z technologii ICT.
3. Wykonawca przedstawi cztery tematy szkolenia spełniające w/w kryteria, z czego Zamawiający wybierze jedno.
4. Zapewnienie Sali szkoleniowej na terenie Gminy Podegrodzie z zapleczem sanitarnym wyposażonej w odpowiednią liczbę miejsc i stolików dostosowaną do ilości osób szkolonych,
5. Zapewnienie dostępu do minimum 10 zestawów komputerowych z niezbędnymi akcesoriami i oprogramowaniem,
6. Zapewnienie wykwalifikowanych wykładowców,
7. Zapewnienie materiałów dydaktycznych odpowiadających treści zajęć (minimum 200 stron A4) Wykonawca przekaze 1 sztukę do dokumentacji projektu oraz każdemu z 30 uczestników szkolenia. Wykonawca przekaze uczestnikom szkolenia pendrive USB 2.0 o pojemności co najmniej 4 GB oraz 1 sztukę do dokumentacji projektu.
Na materiałach dydaktycznych powinny się znaleźć logotypy zgodnie z „Przewodnikiem w zakresie promocji projektów finansowych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu”,

PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO INNOWACYJNA GOSPODARKA.

8. OŚ PRIORYTETOWA: SPOŁECZEŃSTWO INFORMACYJNE – ZWIĘKSZANIE INNOWACYJNOŚCI GOSPODARKI,
DZIAŁANIE 8.3 PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU CYFROWEMU – EINCLUSION
DOTACJE NA INNOWACJE – INWESTUJEMY W WASZĄ PRZYSZŁOŚĆ



8. Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia poczęstunek (tzn. napoje ciepłe i zimne, kanapki, ciastka, owoce). W każdym dniu szkolenia dla 1 uczestnika szkolenia przypada: ciastka kruche – mieszanka (150g/os), herbata z cukrem (200 ml/os), napoje owocowe (0,5 l/os) lub woda mineralna (0,5 l/os), poczęstunek w postaci kanapek koktajlowych (10 szt./os).
9. Przekazanie certyfikatów ukończenia szkoleń dla wszystkich uczestników w dzień zakończenia szkolenia oraz dostarczenie kserokopii certyfikatów do dokumentacji Zamawiającego,
10. Szkolenia mogą odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach 8:00 – 18:00, dzienny wymiar zajęć nie powinien przekraczać 8 godzin zegarowych dla grupy,

Wykonawca zapewni promocję Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, w szczególności umieści logotypy oraz informacje o współfinansowaniu zgodnie z „Przewodnikiem w zakresie promocji projektów finansowych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu”, umieści informację o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz umieści logotyp Zamawiającego na materiałach szkoleniowych, wydawanych certyfikatach oraz dokumentacji przebiegu szkolenia.

11. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie realizacji szkolenia z 7 dniowym wyprzedzeniem. Zakończenie szkoleń powinno nastąpić przed 26.09.2014 r.

5. KRYTERIUM WYBORU OFERT – CENA 100 PKT:

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT i wszelkie inne koszty, których poniesienie okaże się konieczne w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy na wykonanie zadania, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym zapytaniem. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto ofertowa}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego tj. na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy Podegrodzie, 33 – 386 Podegrodzie 248 **do 09.09.2014 r., do godziny: 09.00**, w zamkniętej kopercie z oznaczeniem „**Oferta na przeprowadzenie szkoleń specjalistycznych z zakresu obsługi specjalistycznych programów komputerowych w ramach realizacji projektu pt. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu Gminy Podegrodzie - Etap II”**”.

1. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje na swojej stronie internetowej pod adresem: www.bip.podegrodzie.pl
2. Oferta powinna składać się z:
 - a. Wypełnionego i podpisanego „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,



- b. Formularz oferty powinien być podpisany przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzony pieczęcią,
- c. Każdy oferent przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona,
- d. Oferta ma obejmować całość zamówienia,
- e. Referencje z przeprowadzonych co najmniej 2 szkoleń w ciągu ostatnich 3 lat treścią odpowiadających przedmiotowi niniejszego Zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego zapytania ofertowego w trakcie postępowania.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i ocen.

Dodatkowych informacji z ramienia Beneficjenta (Zamawiającego) udziela Grzegorz Popardowski pod numerem telefonu 537049270 lub e-mail: g.popardowski@podegrodzie.pl.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.



Załącznik nr 1. Formularz ofertowy

.....
(miejscowość, data)

.....
pieczęć wykonawcy

Gmina Podegrodzie
33 – 386 Podegrodzie

O F E R T A

W odpowiedzi na skierowane zapytanie dotyczące:
przeprowadzenia szkoleń specjalistycznych z zakresu obsługi specjalistycznych programów komputerowych w ramach realizacji projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu Gminy Podegrodzie - Etap II” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.

oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie za:

kwotę netto..... zł, (słownie złotych:),
podatek VAT w wysokości zł, (słownie złotych),
kwota bruttozł, (słownie).

Deklarujemy termin realizacji zamówienia: Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie realizacji szkolenia z 7 dniowym wyprzedzeniem. Wszystkie szkolenia zostaną przeprowadzone do dnia 26.09.2014r.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym.

Oświadczamy, że niżej wymienione części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:
..... / całość zamówienia wykonamy własnymi siłami.*

.....
Podpis i pieczęć osoby / osób
uprawnionej / uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy